



מינהל: הנדסה אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1207 מ: 01/07/25

הנשא:
**יעוץ ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות
 והתחדשות עירונית ליחידה האסטרטגית**

לר"ז בחודשים :	24	סיבת הצורך במתכונ חוז' :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073215-220-9	פיתוח כלי תכנון מתקד	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ הנמקה לבחירה	אדיר כהן
קומיוניטי מגורים משותפים בע"מ	יעוץ חברתי	כן	ראה הערות לפניה

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף תת-סוג תעריף רמה (השכלה) סכום לשעה תום תוקף תעריף % הנחה	תעריף עת"א-יפו עירוני אחיד אקדמאי/הנדסאי בכיר-רמו 156.00 ש"ח 31/12/99
ניכוי לשרותי משרד אומדן שעות לחדש אומדן שעות כללי 1,800	אומדן סה"כ שכר 281,000 ש"ח

הערות לפניה :

פנינו ל-4 משרדים מהמאגר, ע"ב 80% איכות (מינימום 50נק') ו-20% מחיר בכוונה להתקשר עם זוכה אחד (התחרות על % ההנחה מתעריף מתכננים ויועצים לפי ש"ע של עיריית ת"א מינימום 0%). קיבלנו 2 הצעות. מצ"ב טב' שקלול, פטור ממכרז, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופנייה להצעות, מבקשים להתקשר עם המועמד בעל הציון המשוקלל הגבוה ביותר.

לאור דחיפות הצורך ביועץ מבקשים שההתקשרות תחל מיום 1.7.2025

הערות לשיטת השכר :

אדיר בעל תואר ראשון בעבודה סוציאלית משנת 2018 ותואר שני משנת 2022 בגיאוגרפיה ופיתוח סביבתי, אדיר בעל ניסיון מקצועי משנת 2019, התואם את העבודה הנדרשת בהתקשרות זו.

החוזה ל- 24 חודשים עם אופציה ל 24 חודשים נוספים.
 שריון 52-25-845

החלטה: **מאשרים** הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **אדיר כהן**

הערות להחלטה :

הפנייה אושרה בסבב מחיר ב- 3.7.25.

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העירויות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היתעמ"ש לפיה תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.

רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים

מאת: נטלי שמואלי מעודי - ס. בכירה ליועמש מנהלת תחום מסחרי
נשלח: יום חמישי 03 יולי 2025 11:28
אל: סיגל בן מאיר - רכות פרוייקטים; אחדי כרמלי - מהנדס העיר; רחית דורי - מנהלת אגף חשבונות
עותק: ענת ענבר גמליאל - סגנית מהנדס העיר למינהל; חגית נעלי יוסף - מנהלת תכנון אסטרטגי; יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים; משה בן דוד - סגן חשב
נושא: נוהל מקוצר בנושא: יעוץ ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות והתחדשות RE: עירונית ליחידה האסטרטגית

ממך

שלום לכולם,

לאור הנימוקים המפורטים בפניה, וחוות הדעת המשפטית שצורפה אודות תחולת תקנה 3(8) לתקנות העירוניות (מכרזים) תשמ"ח-1987, אני סבורה, כי מבחינה משפטית ניתן לאשר את ההתקשרות המבוקשת.

בברכה,

הנהל
התאמת
אשר



נטלי שמואלי מעודי עו"ד
ס. בכירה ליועמש מנהלת תחום מסחרי
השירות המשפטי
אזרחית
03-7244272



נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

From: <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il> סיגל בן מאיר - רכות פרוייקטים
Sent: Tuesday, July 1, 2025 3:21 PM
To: <dori_r@mail.tel-aviv.gov.il> רחית דורי - מנהלת אגף חשבונות; <carmely_e@mail.tel-aviv.gov.il> אחדי כרמלי - מהנדס העיר; <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס. בכירה ליועמש מנהלת תחום מסחרי; <inbar_g@mail.tel-aviv.gov.il> ענת ענבר גמליאל - סגנית מהנדס העיר למינהל
Cc: <ben-shabat_y@mail.tel-aviv.gov.il> יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים; <naali-joseph_h@mail.tel-aviv.gov.il> חגית נעלי יוסף - מנהלת תכנון אסטרטגי; <ben-david_moshe@mail.tel-aviv.gov.il> משה בן דוד - סגן חשב
Subject: נוהל מקוצר בנושא: יעוץ ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות והתחדשות עירונית ליחידה האסטרטגית

שלום רב

מצ"ב פנייה להעסקת יעוץ בנושא יעוץ ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות והתחדשות עירונית ליחידה האסטרטגית,

פנינו ל-4 משרדים מהמאגר, ע"ב 80% איכות (מינימום 50נק') ו-20% מחיר בכוונה להתקשר עם זוכה אחד (התחרות על % ההנחה מתעריף מתכננים ויועצים לפי ש"ע של עיריית ת"א מינימום 0%).
קיבלנו 2 הצעות. מצ"ב טב' שקלול, פטור ממכרז, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופנייה להצעות, מבקשים להתקשר עם המועמד בעל הציון המשוקלל הגבוה ביותר.
לאור דחיפות הצורך בעבודת היעוץ מבקשים שההתקשרות תחול מיום 1.7.2025

מבקשים להפעיל נוהל מקוצר של ועדת מתכננים היות והיעוץ נדרש לקידום תכניות אסטרטגיות לספורט וכל הפרוגרמות לחו"ד שעולות לוועדות השונות.

אודה לאישורכם במייל חוזר.

רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים

מאת: רות דורי - מנהלת אגף חשבות
נשלח: 19:03 03 יולי 2025
אל: סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים
נושא: RE: נוהל מקוצר בנושא: יעוץ ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות והתחדשות עירונית ליחידה האסטרטגית

מאשרת הפניה
רות

א א א
הנן טישור
נ. טלנר תמח

שלי Galaxy-נשלח מה

----- הודעה מקורית -----

<sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il> מאת: סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים
16:19 3.7.2025 (GMT+02:00) תאריך:
<dori_r@mail.tel-aviv.gov.il> אל: רות דורי - מנהלת אגף חשבות
נוהל מקוצר בנושא: יעוץ ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות והתחדשות עירונית ליחידה האסטרטגית: נושא FW:

הי רות

אנא אישורך את הנוהל המקוצר כדי שנוכל להתקדם עם ההתקשרות

תודה ושבת שלום
סיגל

שלי Galaxy-נשלח מה

----- הודעה מקורית -----

<maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> "נטלי שמואלי מעודי - ס. בכירה ליועמש מנהלת תחום מסחרי": מאת
11:28 3.7.2025 (GMT+02:00) תאריך:
אודי כרמלי - מהנדס העיר, <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il> אל: סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים
<dori_r@mail.tel-aviv.gov.il> רות דורי - מנהלת אגף חשבות, <carmely_e@mail.tel-aviv.gov.il>
חגית נעלי יוסף - מנהלת תכנון, <inbar_g@mail.tel-aviv.gov.il> עותק: ענת ענבר גמליאל - סגנית מהנדס העיר למינהל
<ben-shabat_y@mail.tel-aviv.gov.il> יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים, <naali-joseph_h@mail.tel-aviv.gov.il> אסטרטגי
<ben-david_moshe@mail.tel-aviv.gov.il> משה בן דוד - סגן חשב, <ben-shabat_y@mail.tel-aviv.gov.il>
נוהל מקוצר בנושא: יעוץ ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות והתחדשות עירונית ליחידה האסטרטגית: נושא RE:

שלום לכולם,

לאור הנימוקים המפורטים בפניה, וחוות הדעת המשפטית שצורפה אודות תחולת תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים),
תשמ"ח-1987, אני סבורה, כי מבחינה משפטית ניתן לאשר את ההתקשרות המבוקשת.

בברכה,

נטלי שמואלי מעודי עו"ד

רמי גבריאל - מנהל תחום מכרזים

מאת: אודי כרמלי - מהנדס העיר
בשלה: יום שלישי 01 יולי 2025 16:05
אל: סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים; רות דורי - מנהלת אגף חשבות; נטלי שמואלי מעודי - ס. בכירה ליועמש מנהלת תחום מסחרי
עותק: ענת ענבר גמליאל - סגנית מהנדס העיר למינהל; חגית נעלי יוסף - מנהלת תכנון אסטרטגי; יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים; משה בן דוד - סגן חשב
נושא: נוהל מקוצר בנושא: יעוץ ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות והתחדשות RE: עירונית ליחידה האסטרטגית

מאשר

א הן עליו יוק הווצר - אולי
כפטי



אודי כרמלי
מהנדס העיר
מינהל הנדסה

03-7247300

From: סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il>

Sent: Tuesday, July 1, 2025 3:21 PM

To: <dori_r@mail.tel-aviv.gov.il> רות דורי - מנהלת אגף חשבות; <carmely_e@mail.tel-aviv.gov.il> אודי כרמלי - מהנדס העיר; <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס. בכירה ליועמש מנהלת תחום מסחרי; <inbar_g@mail.tel-aviv.gov.il> ענת ענבר גמליאל - סגנית מהנדס העיר למינהל

Cc: <ben-shabat_y@mail.tel-aviv.gov.il> יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים; <naali-joseph_h@mail.tel-aviv.gov.il> חגית נעלי יוסף - מנהלת תכנון אסטרטגי; <ben-david_moshe@mail.tel-aviv.gov.il> משה בן דוד - סגן חשב

Subject: נוהל מקוצר בנושא: יעוץ ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות והתחדשות עירונית ליחידה האסטרטגית

שלום רב

מצ"ב פנייה להעסקת יועץ בנושא יעוץ ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות והתחדשות עירונית ליחידה האסטרטגית,

פנינו ל-4 משרדים מהמאגר, ע"ב 80% איכות (מינימום 50 נק') ו-20% מחיר בכוונה להתקשר עם זוכה אחד (התחרות על % ההנחה מתעריף מתכננים ויועצים לפי ש"ע של עיריית ת"א מינימום 0%).
קיבלנו 2 הצעות. מצ"ב טב' שקלול, פטור ממכרז, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופנייה להצעות, מבקשים להתקשר עם המועמד בעל הציון המשוקלל הגבוה ביותר.

לאור דחיפות הצורך בעבודת היועץ מבקשים שההתקשרות תחול מיום 1.7.2025

מבקשים להפעיל נוהל מקוצר של ועדת מתכננים היות והיועץ נדרש לקידום תכניות אסטרטגיות לספורט וכל הפרוגרמות לחו"ד שעולות לוועדות השונות.

אודה לאישורכם במייל חוזר.

טבלת שקלול עבור
יעוץ ומחקר במשאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות והתחדשות עירונית ליחידה האסטרטגית

פרמטר	ניקוד אדיר	ניקוד קומפוזיט
ניסיון בעריכה וקידום פרוגרמות לצורכי ציבור עבור רשויות מקומיות או עבור חברות פרטיות 20%	20	20
ניסיון בניהול פרויקטים בדגש על ליווי צוותי מחקר/תכנון 20%	20	10
ניסיון והיכרות עם תחום ההתחדשות העירונית לרבות ניסיון ביעוץ וליווי עבודה חברתית במתחמים להתחדשות עירונית 20%	20	20
ניסיון בביצוע עבודות אסטרטגיות אינטגרטיביות בתכנון עירוני וגזורי בדגש על עבודות הכוללות מחקר, עבודה עם נתונים ומאגרי מידע 10%	10	7
התרשמות כללית מהמציע, מקצועיותו וניסיונו 10%	8	4
סיכום ניקוד איכות 80% (מינימום 50 נקודות)	78	61
אחוז הנחה (20%)	0%	12.5
ציון מחיר משוקלל	17.5	20
סה"כ ציון משוקלל	95.5	81



תאריך: _____

לכבוד
היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 83(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מנהל הנדסה	תכנון אסטרטגי	

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
בקשה לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ אסטרטגי ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות נושאיות והתחדשות עירונית לאגף תכנון האסטרטגי במנהל הנדסה	
תיאור מהות ההתקשרות	
<p>העיר תל אביב - יפו עוברת תהליכי פיתוח משמעותיים, בפרט באזורים המיועדים להתחדשות העירונית, אזור המעייך ומרכז העיר, אשר מצויים בתהליכי התחדשות אינטנסיביים. בהיערכות לציפוף המתוכנן, היחידה לתכנון אסטרטגי בעירייה עורכת מספר עבודות אסטרטגיות משמעותיות, שיהוו בסיס לקבלת החלטות ושיפור התכנון העירוני, בדגש על תכנון שטחי הציבור ואספקת שירותים ומענים עירוניים טובים יותר ויסייעו בשיפור איכות חיים של כלל התושבים. עבודות אלו כוללות פרוגרמות אזוריות לשטחי הציבור, תכניות אסטרטגיות נושאיות ומחקרים בנושאי התחדשות עירונית. בנוסף לכך עבודות אלו יהוו תשתית מתודולוגית לעדכון בהנחיות מקצועיות שיוטמעו בעתיד בתהליכי עבודה ביחידה האסטרטגית.</p> <p>בהתאם לכך נדרשת פניה לייעוץ לתכולות העבודה הבאות:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. חכנת פרוגרמות אזוריות ושכונתיות, בדגש על אזורים בצפיפות אינטנסיבית כמו מרכז העיר ותכניות מעיירות. 2. שותפות בצוות מקצועי לעדכון הנתות העבודה בפרוגרמות לתכניות המאופיינות בניוני עירוני בצפיפות גבוהה ובמחסור בשטחי ציבור. 3. ייעוץ בקידום תכניות אסטרטגיות נושאיות ביחידה לתכנון אסטרטגי. 4. ייעוץ והנחייה למחקרי התחדשות עירונית במתחמים שעוברים התחדשות, שתמלצותיהם ייסעו בעדכון ההנחיות בתהליכי התכנון הפיזי והחברתי. 5. ייעוץ בנושאים אסטרטגיים נוספים למנהלת התכנון האסטרטגי ע"פ צורך. 	
תקופת התקשרות	היקף בספרי מוערך
24 חודשים+24 חודשי אופציה	275,000 ₪ לכל שנה לא כולל מע"מ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 83(8)

<p>מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 83(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש למדט ולנסק:</p> <p>מתן שירותים כמפורט לעיל, מחייב ידע מקצועי ומומחיות ייחודיים בניהול וליווי פרויקטים הכוללים תהליכים מורכבים, בשילוב הבנה מעמיקה בנושאי פרוגרמות לצורכי ציבור, מחקר וייעוץ אסטרטגי והתחדשות עירונית. בנוסף נדרשת היכרות ויכולת לעבוד מול גורמים עירוניים בדגש על אגף התכנון ובעלי תפקידים ביחידה לתכנון אסטרטגי, מנהל קהילה וגורמים פרטיים, עבודה חזרושת יכולות אסטרטגיות, יכולות ניהול והבנה מעמיקה בכל הנושאים שפורטו. התפקיד דורש ניסיון מצטבר בשילוב של כלל התחומים שהוזכרו לעיל לצד ניסיון בעבודה עם רשויות מקומיות ובפרט עם העירייה.</p> <p>היועץ יעבוד עם המערכת הגיאוגרפית העירונית (GIS) ויהיה חשוף למידע ושכבות גאוגרפיות בנושאי תכנון ורישוי.</p>

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ואת הנתונים שנמסרו ע"י אגף תכנון אסטרטגי, לפיהם מדובר בהתקשרות עם יועץ אסטרטגי ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות נושאיות והתחדשות עירונית עבור האגף, ובכלל זאת הכנת פרוגרמות אזוריות ושכונתיות, בדגש על אזורים בצפיפות אינטנסיבית; שותפות בצוות מקצועי לעדכון תחומי העבודה בפרוגרמות לתכניות המאופיינות בבינוי עירוני בצפיפות גבוהה ובמחסור בשטחי ציבור; ייעוץ בקידום תכניות אסטרטגיות נושאיות; ייעוץ והנחייה למחקרי התחדשות עירונית במתחמים שעוברים התחדשות, שהמלצותיהם ייסעו בעדכון התחיות בתחליכי התכנון תפיזי ותחברתי ועוד. התרשמתי מחסברי האגף, כי מדובר בעבודה מקצועית חזרשת ידע ומומחיות מיוחדים בניחול וליווי פרויקטים הכוללים תחליכים מורכבים, בשילוב הבנה מעמיקה בנושאי פרוגרמות לצורכי ציבור, מחקר ויעוץ אסטרטגי והתחדשות עירונית - עבודה בעלת חשיבות והשפעה מרחיקות לכת על אופייה של העיר ומרקם תיי תושביה - כמו גם ידע בעבודה במערכת האוגרפית העירונית והבנה בנושאי תכנון ורישוי. בנוסף, התרשמתי כי העבודה דורשת יחסי אמון מיוחדים, בהיותה מחייבת יחסי אנוש וידע בהתנהלות במערכת עירונית, תוך שותפות בצוות מקצועי וכן התנהלות מול גורמים עירוניים מגוונים, שיתופי פעולה עם יחידות עירוניות שונות וגורמים נוספים, כמו גם יחסי אמון עבור היחידה לה ניתן השירות.

לאור האמור לעיל, בשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, אני סבור כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות מעמיקה עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים וניסיון ספציפי בו, כמו גם ידע, מומחיות ויחסי אמון מיוחדים, אשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 83(8) לתקנות העירונית (מכרזים), תשמ"ח-1987, תלה על ההתקשרות חמבוקשת.



ירון מאיר, ע"ד
עוזר ראשי ליועץ המשפטי

5. תנאי סף

- 5.1 היועץ הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- 5.2 היועץ בעל תואר אקדמי בתחום תכנון עירוני/ניחול פרויקטים עירוניים תכנון חברת/מדיניות ציבורית/עבודה קהילתית/כלכלה אורבנית.
- 5.3 ניסיון עבודה מצטבר של 5 שנים לפחות מ-8 השנים האחרונות (2018-2025) באחד מהתחומים הבאים לפחות: ניחול פרויקטים וקידום תביעות, בדגש על התחדשות עירונית; עריכת פרוגרמות לצורכי ציבור, עריכת מחקרים ותסקירים חברתיים, עבודה חברתית במתחמי התחדשות עירונית.

6. אמות מיזח לבחירת החצעה הזוכה

השיקולים בבחינת החצעות

- בשיקוליה בבחינת החצעות תתחשב העיריית בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר החצעה ו-80% לאיכות החצעה הכלל כמפורט להלן:
- 1.1 ציין המחיר יתווה 20% מחציון הכולל. בעל החצעה הזולה יזכה במלוא הניקוד ושאר החצעות תנוקדנה ביחס אליו.
- כל זאת בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידו עבור:

8.6.25 494 F

עיריית תל-אביב-יפו

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: לי תכנון האסטרטגי



יחידה: מנהל הנדסה

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר
מ"ל 80 מ"ל 20

כ"ד אלול
לי תכנון האסטרטגי

הנושא: שירותי ייעוץ ומחקר בנושאי מרגמות, תכניות אסטרטגיות נושאיות והתחדשות עירונית לאגף תכנון האסטרטגי במנהל הנדסה	
תאריך פתיחת המעטפות: 17/06/25	מועד האחרון להגשת הצעות: 15/06/25
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייכה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם נוספה	תפקיד
משה בן-דוד	סגן חשב
זיאנה היראל	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

יג"ל - נע"ל
מחירי חשמל
10-20-07
מחירי חשמל

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	אדיר כהן	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	לוטן אדריכלים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	06
3	קומיוניט מגורים משותפים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12.5%
4	מרוס מתכננים עם אנשים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	סה"כ			

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

משה בן דוד
סגן חשב מח' כספים
01-07-2025
מנהל בית"ש וזונדסה
מחלקת אביב - יפו
יחידה

מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות

נספח ג' - טופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו וחבנו חיטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בואת את הצעתנו חכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשערך 12.5% ממחיר התעריף.</p> <p><u>(במקרה של אי מתו הנחה ממחיר התעריף, יש למלא "0")</u></p>	<p>חרינו לחציע אחוז הנחה מתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי שעות עבודה של העיריית, המצורף כנספח ו' לבקשת, בהתאם לתעריפים המתאימים למבצעי העבודות מטעמנו.</p>
---	--

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בפורד משאר מסמכי ההצעה באמצעות דוא"ל:
Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il

קומפיוט מנורים משותפים בע"מ
 CONSULTING CO-OPERATIVE LTD
 ת.ד. 91991022

JMC

קומיוניט מנורים משותפים בע"מ

12.06.25

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

טל. 03-7247321
 פקס 03-7241889
 דואר אלקטרוני: hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il
 מרכז חתום

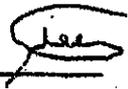
תחת מעטפת
 2
 1/7/25
 מרכז חתום
 חשב

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו ותבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו חכספית כדלקמן –

<p>חנחה בשיעור 0% ממחיר התעריף. (במסגרת של אי מרוץ חנחה ממחיר התעריף יש למלא "0")</p>	<p>חרינו להציע אחוז חנחה מתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי שעות עבודה של העירייה, המצורף כנספת ו' לבקשה, בחתום לתעריפים המתאימים למבצעי העבודות מטעמו.</p>
---	---

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה באמצעות דוא"ל:
Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il


 _____ אדיר כהן _____ 10/6/25
 חתימה וחותמת שם המציע תאריך

מתיחת מעטפות הצעות
 2
 1/2/25
 מרכז התקשורת

UAT
 מרכז התקשורת

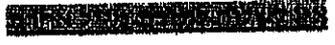
בקשה לקבלת הצעות

**לשירותי ייעוץ ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות
אסטרטגיות נושאיות והתחדשות עירונית לאגף
תכנון האסטרטגי במנהל הנדסה**

פרק א' - כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת בקבלת הצעות לשירותי ייעוץ ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות נושאיות והתחדשות עירונית לאגף תכנון האסטרטגי במנהל הנדסה, ראת פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. החתקשרות עם המציע הזוכה (להלן, "הזוכה") תחיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. את החצעות יש להגיש בשני מייילים נפרדים באמצעות דוא"ל Hashavutjnalbandasa@mail.tel-aviv.gov.il
 - על האחת יירשם: "שירותי ייעוץ ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות נושאיות והתחדשות עירונית - איכות" (מסמך זה לא יכלול את הצעת המחיר ויכלול את כל שאר המסמכים).
 - על השנייה יירשם: שירותי ייעוץ ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות נושאיות והתחדשות עירונית - מחיר" (יכלול את נספח ג' - טופס הצעת מחיר).

את החצעות יש לשלוח בקבצי PDF לכתובת המייל שלעיל בלבד



4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשחם סרוקים ותתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל המייל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת.
5. את החצעות יש להגיש עד לתאריך **15.06.2025** עד השעה **13:00**. לא יתקבלו חצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
6. מעורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבחרה ו/או חסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפניה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות אל חגית נעלי יוסף בכתובת האימייל - naali-joseph_h@mail.tel-aviv.gov.il
8. לא התקבלנה שאלות לאחר תאריך **12.06.2025** בשעה **13:00**.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת הצעה כולה או חלק ממנה.
- העירייה אינה מתחייבת לקבל את הצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- העירייה רשאית לפצל את חיקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- כל החוצאות מכל מין וסוג חכרוכות בחכנת הצעה זה יחולו על המציע.
- אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת הצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- המזיע המוצג במסמכי הפניה חינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר לחצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.



מינהל הנדסה
עיריית תל-אביב-יפו
היחידה לתכנון אסטרטגי

- ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תזיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תחיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיתיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת החצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מותנאי הפנייה.

2. תקינות תחצעה

- הצעות שיוגשו באופן חשונה מחמפורט לעיל עלולות לחיפסל.
- הסתייגות כלשהי של המציע עלולת לגרום לפסילת הצעתו.
- הצעות שיוגשו לאתר המועד האחרון להגשת החצעות, לא ייפתחו.
- העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שחיו "מיזם משותף" או "יחברות ביסודי".
- על המציע להיות בעל אישור למי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלי"ו - 1976.

3. תוקף תחצעה

תוקף תחצעה חינו ארבעה תודשים מהמועד האחרון להגשת החצעות. תוקף תחצעה ניתן יהיה להארכת בארבעה תודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

המציע יגיש מסמך הצהרת על גבי נספח אי בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה וחירה את כל מסמכי הבקשה וכי תגיש את הצעתו בחתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- נספח א' – מסמך הצהרת המציע.
- נספח ב' – הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- נספח ג' – טופס הצעת המחיר.
- נספח ד' – פירוט ניסיון המציע לצורך חוכחת אמות המידה ו/או עמידה בתנאי חסף.
- נספח ה' – שאלון ניגוד עניינים.
- נספח ו' – תעריף מתכננים ויועצים הנדסיים למי שיוע.
- נספח ז' – טיוטת תודה.

הערות:

- את החצעות יש לשלוח בקבצי PDF למייל הרשום לעיל בלבד (אין לשלוח באמצעות גימבו מייל וכד.).
- מצייב בקובץ נפרד טיוטות זוגמת חוזה סטנדרטי שיחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בחסתמך על הפנייה לחצעות (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).

6. השלמת מסמכים

העירייה תחא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה חמלא, על מנת לבחון את תמציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- בן העירייה למציע שיוכח יחתם חוזה.
- המציע מתחייב להתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- תיה וחזוכה לא יעמוד בחתמיבויותיו לפי פנייה זו, תחא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, תחל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תחא רשות לדרוש פיצוי מחמציע על כל חפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת החצעות

1. השיקולים בבחינת החצעות

בשיקוליה בבחינת החצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר החצעה ו-80% לאיכות החצעה הכללית כמפורט להלן:

1.1 ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל. בעל החצעה הזולה יזכה במלוא חניקוד ושאר החצעות תנוקדנה ביחס אלו. כל זאת בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידו עבור: תחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי שיעור עיריית תל אביב-יפו, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות, המצורף כנספח ו' לבקשה זו.

3. משלל ציון האיכות

- ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל ויינתנו עבורו עד 80 נקודות.
- נדרש ציון איכות מינימאלי של 50 נקודות מתוך 80 הנקודות שבטבלה בסעיף זה.
- יש להציג ניסיון לפרויקטים/השתתפויות בכנסים מהשנים 2013-2023 בלבד.
- ציון האיכות הכולל יתקבל כשכום הנקודות שתקבל החצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן.

אמת מידה לקביעת ציון האיכות	מספר נק'	אופן תניקוד
ניסיון בעריכת וקידום פרוגרמות לצורכי ציבור עבור רשויות מקומיות או עבור חברות פרטיות	20	ע"פ כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) <input type="checkbox"/> פרויקט אחד – 4 נק' <input type="checkbox"/> 2-3 פרויקטים – 8 נק' <input type="checkbox"/> 4-5 פרויקטים – 16 נק' <input type="checkbox"/> 6 פרויקטים ומעלה – 20 נק'
ניסיון בניהול פרויקטים בדגש על ליווי צוותי מחקר/תכנון	20	ע"פ כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) <input type="checkbox"/> פרויקט אחד – 4 נק' <input type="checkbox"/> 2-3 פרויקטים – 8 נק' <input type="checkbox"/> 4-5 פרויקטים – 16 נק' <input type="checkbox"/> 6 פרויקטים ומעלה – 20 נק'
ניסיון והיכרות עם תחום התחדשות העירונית לרבות ניסיון ביעוץ וליווי עבודה חברתית במתחמים להתחדשות עירונית	20	ע"פ כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) <input type="checkbox"/> פרויקט אחד – 4 נק' <input type="checkbox"/> 2-3 פרויקטים – 8 נק' <input type="checkbox"/> 4-5 פרויקטים – 16 נק' <input type="checkbox"/> 6 פרויקטים ומעלה – 20 נק'
ניסיון בביצוע עבודות אסטרטגיות אינטגרטיביות בתכנון עירוני ואזורי בדגש על עבודות חכוללות מחקר, עבודה עם נתונים ומאגרי מידע	10	ע"פ כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) <input type="checkbox"/> פרויקט אחד – 2 נק' <input type="checkbox"/> 2-1 פרויקטים – 4 נק' <input type="checkbox"/> 4-3 פרויקטים – 8 נק' <input type="checkbox"/> 5 פרויקטים ומעלה – 10 נק'
התרשמות כללית מהמציע, מקצועיותו וניסיונו	10	המציע יבחן לפי אמות מידה הקשורות למידת הרלוונטיות של העבודות המצויות בסעיפים הקודמים, זאת בהתאם למטרות השירות הנדרש במכרז.
סה"כ	80	

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

שירותי ייעוץ אסטרטגי ומחקר בנושאי פרוגרמות, תכניות אסטרטגיות נושאיות ותחודשות עירוניות.

1. תיאור השירות:

העיר תל אביב יפו עוברת תהליכי פיתוח משמעותיים, בפרט באזורים המיועדים לתחודשות העירונית, אזור המעיין ומרכז העיר, אשר מצויים בתהליכי התחדשות אינטנסיביים. כהיערכות לציוף המתוכנן, היחידה לתכנון אסטרטגי בעיריית תל-א-יפו עורכת מספר עבודות אסטרטגיות משמעותיות, שיחוו בסיס לקבלת החלטות ושיפור התכנון העירוני, בדגש על תכנון שטחי הציבור ואספקת שירותים ומענים עירוניים טובים יותר ויסייעו בשיפור איכות חיים של כלל התושבים. עבודות אלו כוללות פרוגרמות אזוריות לשטחי הציבור, תכניות אסטרטגיות נושאיות ומחקרים בנושאי התחדשות עירונית. בנוסף לכך עבודות אלו יהוו תשתית מתודולוגית לעדכון בהנחיות מקצועיות שיוטמע בתהליכי עבודה דומים בהמשך.

2. תכולת עבודה מרכזיות:

- 2.1. הכנת פרוגרמות אזוריות ושכונתיות, בדגש על מרכז העיר ותכניות מעיריית.
- 2.2. שותפות בצוות מקצועי לעדכון הנחיות העבודה בפרוגרמות לתכניות המאופיינות בבינוי עירוני בצפיפות גבוהה ובמחסור בשטחי ציבור.
- 2.3. ייעוץ בקידום תכניות אסטרטגיות נושאיות ביחידה לתכנון אסטרטגי.
- 2.4. ייעוץ והנחייה למחקרי התחדשות עירונית במתחמים שעוברים התחדשות, שהמלצותיהם ייסעו בעדכון התחזיות בתהליכי התכנון הפיזי והתברתי.
- 2.5. ייעוץ בנושאים אסטרטגיים נוספים למנהלת התכנון האסטרטגי ע"פ צורך.

3. הערות:

- 3.1. לצורך מתן הצעת המחיר לחלן אומדני תרכיבים חבאים כמפורט לחלן:
 - בכונת העירייה לזתקשר עד 1 זוכים.
 - אומדן כמות שעות שנתית עד כ- 1,800 שעות.
 - חתקשרות לתקופת של 24 חודשים ואופציה ל- 24 חודשים נוספים, מיום חתימת החוזה. ובכפוף לקיום תקציב בכל שנה ושנה.
- 3.2. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בחיקף חנייל או בכל חיקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות לחקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי וחמותלט ועפיי אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות ייעוץ מקצועי בנושא הפנייה לעיל, בעיר תל אביב יפו בפרט.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו תחתמים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מחיר, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי חבנו את כל האמור במסמכי הפנייה ותגשנו את הצעתנו בהתאם, וכי אנו מסכימים לכל האמור ולא נציג תביעות חמבוססות על אי ידיעה / הבנת, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה שבמכרז בשלמות וכי באפשרותי לספק את הטובין/לביצע את העבודה/ליתן את השירות כמפורט בפנייה לקבלת הצעות מחיר, מיד עם קבלת החוזה/אחרי התחלת העבודה.
3. אנו מצהירים כי אנו זכאים לתגום בשם התאגיד (כשחמציע הינו התאגיד) בשמו מוגשת הצעה, וכי אין כל מגיעה על פי כל דין או חסכם להתמתנו על הצעה זו.
4. אנו מתחייבים לבטח את עצמנו ואת עובדינו ו/או כל מי שיועסק על ידינו בביצוע העבודה/מתן השירות/אספקת חסובין בכל הביטוחים הנדרשים, לרבות ביטוח צד ג' וביטוח מעבידים.
5. אנו מצהירים כי אנו נבצע את העבודה/השירותים עבור העירייה כקבלן עצמאי, וכי לא יחיו כל יחסי עובד ומעביד בינו ו/או בין מי מטעמנו לבין העירייה.
6. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים מכל סוג שתוא שייגעו לידינו או יובאו לידיעתנו, עובדינו ו/או מי מטעמנו במהלך ביצוע השירותים עבור העירייה, ללא אישור מראש ובכתב של העירייה, ולחתיים את עובדינו ומי מטעמנו על טופס התחייבות לשמירתן על סודיות האופן מידי לפי דרישת העירייה.
7. אנו מאשרים כי ידוע לנו שכל התוצרים אשר יופקו על ידינו ו/או מי מטעמנו בקשר לשירותים עבור העירייה, לרבות שרשויים ותוכנות, תוכנות, מסמכים, נתונים ויצירות, ולרבות תקנין הרוחני וכל זכויות היוצרים בהם, יהיו קניינת של העירייה, והיא תחא רשאית לעשות בהם כרצונה.
8. אנו מצהירים כי במועד תגשת החצעה ובמהלך כל התקופה בה נעניק שירותים לעירייה לא נמצא, אנו ו/או מי מטעמנו במצב של ניגוד עניינים ו/או התחייבויותינו כלפי העירייה לבין עיסוקים אחרים, וכי נביא לידיעת העירייה לאלתר כל חשש כאמור.
9. מוסכם כי העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שחשפק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה, וזאת ללא כל חודעה מוקדמת.
10. ידוע לנו כי לא נחיה זכאים לחמחות את זכותנו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה, אלא אם נקבל את חסכמת העירייה לכך בכתב.
11. ידוע לנו כי העירייה רשאית לחקטין את חיקף החתקשרות ו/או לחפטיק את החתקשרות בכל עת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים כי לא תחא לנו כל טענה בקשר לכך.

פרטי המציע:

שם החברה / שותפות / פרטי - _____
 מסי החברה ברשם החברות / מסי השותפות - _____
 מספר עוסק מורשה - _____
 בעלי זכויות החתימת בשם התאגיד - _____
 כתובת הספק - _____
 דוא"ל - _____
 טלפון חספק - _____

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברת בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף הדמיס מרשם החברה / עמותה, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת



אנו, החתומים מטה, מאשרים בואת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי שם משפחה תאריך חתימה

אנו מאמתות את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הייל ומאשרות כי חתימתם מחייבת את _____ (חברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ שותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / ע"ד חתימה תאריך

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו וחבנו חיטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשיעור % ממחיר התעריף.</p> <p>(במסרת של אי מתו הנחה ממחיר התעריף, יש למלא "0")</p>	<p>הרינו לחציע אחוז הנחה מתעריף מותכננים ויועצים הנדסיים לפי שעות עבודה של העירייה, המצורף כנספח ו' לבקשת, בהתאם לתעריפים המתאימים למבצעי העבודות מטעמנו.</p>
--	---

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה באמצעות זוא"ל:

Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

נספח ז' - תוכחת עמידה בתנאי סף ושקלול ציון האיכות

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

תנדון: תצתיר פירוט ניסיון המציע

לחלן פירוט ניסיונו בתחום נושא הפנייה שלעיל לשם תוכחת תנאי חסף חקבוע בסעיף 1 בפרק ג' למסמכי חפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 3 לפרק ג' לקבלת חצעות:

מס'	מחוז חניסיון נא למדט את מחוז ניסיון חמציע/ נותן חשירותים מטעם חמציע במתן שירותי באופן רציף בשנים חחירותות שקדמו למועד חגשת חחצעות	תקופת ביצוע חשירותים משנה עי שנה	פרטי מזמין חעבודה		
			שם	טלפון נייד	זוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערה: תשופת ליבבם פי כעמודת " מחוז חניסיון " חנכס מתבקשים לודא כי חמרטים חמונגים יאבשרו מתן ניקוד ע"ס אמות חמידה באמור בסעיף 4.2 למרק ג' - קריטריונים לחינות חחצעות.

נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
(יש לצרף סודות חיים ואישור מורשה חתימה של החותם)
מצורף בקובץ נפרד.

נספח ו' – תעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של העירייה
מצורף בקובץ נפרד.

נספח ז' - טיוטות חוזה
מצורף בקובץ נפרד.



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 14/07/2025

המועצה ה' 21 ועדה מס': 78 החלטה: 8

מינהל: בת"ש אגף: מבני ציבור פנייה: 21-2306 ת: 09/07/25

שירותי ייעוץ ותכנון איטום בפרויקטים שונים

הנושא:

תאור העבודה: ייעוץ ותכנון איטום, תכנון מוקדם, בירור הדרישה עם המנהל, ביקורים באתר המבנה, חקירות מוקדמות ועוד.

ל"ז בחודשים:	36	סיבת הצורך במתכנן חזק:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	פרוייקטים שונים	99-999999-999-7

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ה	הנמקה לבחירה
אראם הנדסה אזרחית ומדידות בע"מ	הנדסת איטום	כן	בעל כישורים מתאימים
ל. מ ייעוץ ותכנון איטום בע"מ	הנדסת איטום	כן	
צבי טל ושות' - יעוץ תכנון ופרונות איטו	הנדסת איטום	כן	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)
סוג תעריף	תעריף עת"א-יפו	ניכוי לשרותי משרד
תת-סוג תעריף	עירוני אחיד	אומדן שעות לחדש
רמה (השכלה)	רמות שונות ממוצע עירוני	אומדן שעות כללי
סכום לשעה	213.00 ש"ח	4,500
תום תוקף תעריף	31/12/99	
% הנחה	15.00 %	אומדן סה"כ שכר
		815,000 ש"ח

הערות לפניה: אגף מב"צ העביר פנייה ל- 10 מציעים מתוך המאגר (בשני סבבים) לצורך בחירת 3 זוכים וכל זאת בהתאם לכללי אמנת המידה שקבעה הוועדה מראש ע"ב: 40% מחיר (בשעות) ו- 60% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) בפועל התקבלו 4 הצעות.

הערות לשיטת השכר: לאור האמור לעיל הוועדה מתבקשת לאשר התקשרות עם 3 המציעים הנ"ל, בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל שהינו עבור " אראם הנדסה אזרחית ומדידות בע"מ" הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה. (ראה במקביל אמדן שכ"ט ל-2 הזוכים הנוספים בטבלת הניקוד המשוקלל).

מצ"ב: טבלת הניקוד המשוקלל, חו"ד המשפטית לעניין הפטור, מסמכי תבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אראם הנדסה אזרחית ומדידות בע"מ



עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים

14/07/25
דף: 2

ועדה 21-78 נושא 8



עיריית תל אביב - יפו

דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 14/07/2025

המועצה ה 21 ועדה מס': 78 החלטה: 8

הערות לחלטה :

הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום.
ההצעות הזוכות הן של 3 המתכננים המצויינים לעיל.
הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכים בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)
לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של
משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש
לפיה תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר
לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומחיתה של
ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור
התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה
הכרוכים במסגרתה.
בחלוקת העבודה יובאו בחשבון סכומי הצעות המחיר, וזאת בכפוף לצרכים
מקצועיים ותפעוליים.

**

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - שירותי ייעוץ ותכנון
איטום בפרויקטים שונים * 3**

שם המועמד	ביסלמן אדריכלים	צבי טל ושו"ת ייעוץ תכנון ופתרונות איטום בע"מ	אראם הנדסה אזרחית ומדידות בע"מ	ל. מ ייעוץ ותכנון איטום בע"מ	היחידה פנתה ל- 10 מועמדים, אך 6 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם: אוצר אדיר וירוק בע"מ, שאגו הנדסה, מרטון מיכאל הנדסת איטום בע"מ, א.ק. אחזקות, גי' א.י.סי ייעוץ לתעשייה ו- משה סהלו ייעוץ ותכנון איטום.
משתתף מס'	1	2	3	4	
הצעת המשתתף	0.00%	-1.00%	-15.00%	-8.00%	
מחיר	100.00	99.00	85.00	92.00	
ציון גולמי: מחיר מינמלי / מחיר מציע	85.00	85.86	100.00	92.39	
ציון מחיר ע"ב 40%	25.50	25.76	30.00	27.72	
ציון איכות ע"ב 60%	69.48	69.48	66.68	68.01	
סה"כ ציון איכות	99.25	99.25	95.26	97.15	
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00	100.00	100.00	
ראיון אישי עם המציע ע"ב 30%	97.50	97.50	84.20	90.50	
ניקוד משוקלל סופי	94.98	95.23	96.68	95.72	

85

V	V	V	V	תנאי סכ
V	V	V	V	השכלה
V	V	V	V	ניסיון
V	V	V	V	ציון איכות של 70 נק' לפחות

שם המועמד	משתתף מס'	הצעת המשתתף	ניקוד משוקלל סופי	אמדין עבוד 1,500 שעות	אמדין לכל תק' ההתקשרות עבור 36 חודשים
אראם הנדסה אזרחית ומדידות בע"מ	3	-15.00%	96.68	271,575	814,725
ל. מ ייעוץ ותכנון איטום בע"מ	4	-8.00%	95.72	293,940	881,820
צבי טל ושו"ת ייעוץ תכנון ופתרונות איטום בע"מ	2	-1.00%	95.23	316,305	948,915
ביסלמן אדריכלים	1	0.00%	94.98		

תנדון: בקשת לפטור ממכרז למי תקנה (8)3

1. פרטי היחידה

מינהל בתייש	מבני ציבור	תכנון מבנים
-------------	------------	-------------

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

שירותי ייעוץ ותכנון איטום בפרויקטים שונים *3	
<p>עבודות המתכנן יכללו בין היתר: תכנון מוקדם, בירור הדרישה עם המנהל, ביקורים באתר המבנה, חקירות מוקדמות, התייעצויות ותיאום עם מתכנני המבנה והיועצים, קביעת עקרונות לאיטום המבנה, תכנון סופי, הכנת תכניות סופיות המתארות את הצורה הסופית של איטום המבנה המוסכמת עם המנהל, מתכנני המבנה והיועצים, טיפול באישורן ברשויות המוסמכות, תכנון מפורט, הכנת תכניות עבודה מפורטות ומוסברות כולל כל הפרטים כדרוש לביצוע האיטום, תיאום, ביקורת ואישור תכניות המבנה הקשורות באיטום, הכנת מפרטים וכתבי כמויות של עבודות האיטום, פיקוח עליון על ביצוע האיטום באתר המבנה ובמפעלי הייצור של רכיביו בהתאם לתכניות ולמסמכים האחרים המאושרים ע"י המנהל, ייעוץ למנהל והשתתפות בדיונים ובבירורים עם הקבלן בקשר עם ביצוע האיטום.</p>	
36 חודשים	אומדן כמות שעות – עד 1,500 שעות לשנה.

3. פרמטרים לקבלת פטור למי תקנה (8)3

מחיר ייחודיות הנגזר מהשירותים בגינת	מחיר ייחודיות הנגזר מהשירותים בגינת
<p>בעבודות הייעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון במתן שירותי ייעוץ ותכנון איטום עבור גופים ציבוריים כאשר ייחודיות התכנון הנה במורכבות של מומחיות וניסיון ספציפיים בעבודות איטום מבני ציבור, בנוסף יש הכרח כי המתכנן יהיה בעל השכלה מתאימה של מהנדס אזרחי/ אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או הנדסאי בנין/ אדריכלות הרשום בפנקס ההנדסאים או בעל תעודת אוטם מורשה מטעם מכון התקנים, ובעל ניסיון ספציפי מקצועי של הכנת מפרטים וכתבי כמויות של עבודות האיטום, בנוסף ישנו צורך בליווי כל בעלי המקצוע השותפים בהליך הפרויקטים כמו מתכננים נוספים, מנהלי פרויקט וקבלני ביצוע. המתכנן יהיה חשוף למידע רגיש כגון שרטוטים ותכניות תכנון של מבני ציבור, בתי ספר, מוסדות עירוניים וכו' בעיר ת"א יפו, כמו כן יש צורך בחכרת הנחלים והגורמים הרלוונטיים בתוך העירייה קרי אגף מבני ציבור, תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות הקיימות בה בלוי"ז צפוף.</p>	

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ואת הנתונים שנמסרו על ידי מחלקת תכנון מבנים באגף מבני ציבור, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ייעוץ ותכנון איטום הכוללים, בין היתר, עבודות תכנון מוקדם, בירור הדרישות עם המנהל, ביקורים באתר המבנה, ביצוע חקירות מוקדמות, התייעצויות ותיאומים עם מתכנני המבנה והיועצים השונים, קביעת עקרונות לאיטום המבנה, תכנון והכנת תכניות עבודה סופיות, מפורטות ומוסברות, טיפול באישורן בפני הרשויות המוסמכות, תיאום, ביקורת ואישור תכניות המבנה הקשורות באיטום, הכנת מפרטים וכתבי כמויות של עבודות האיטום, פיקוח על ביצוע עבודות האיטום במבנה ובמפעלי הייצור של רכיביו, וייעוץ למנהל והשתתפות בדיונים ובבירורים עם הקבלן.

בנוסף, בחנתי את הדרישות המקצועיות הספציפיות שנמסרו מהיחידה, לפיהן בעבודות הייעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון במתן שירותי ייעוץ ותכנון איטום עבור גופים ציבוריים, כאשר ייחודיות התכנון הנה במורכבות המומחיות וניסיון ספציפי בעבודות איטום מבני ציבור, תפקיד הדורש השכלה מתאימה של מהנדס אזרחי/אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או הנדסאי בנין/אדריכלות הרשום בפנקס ההנדסאים או

בעל תעודת אוטס מורשה מטעם מכון התקנים, ובעל ניסיון ספציפי מקצועי של הכנת מפרטים וכתבי-כמויות של עבודות האיטום.

הבאתי בחשבון גם את העובדה כי לפי היחידה מדובר בהתקשרות המצריכה יחסי אמון מיוחדים, וזאת לאור הצורך בליווי כל בעלי המקצוע השותפים בהליך הפרויקטים, כמו מתכננים נוספים, מנהלי פרויקט וקבלני ביצוע, כאשר המתכנן יהיה חשוף למידע רגיש כגון שרטוטים ותכניות תכנון של מבני ציבור, בתי ספר ומוסדות עירייה אחרים ברחבי העיר, והצורך בחכרת הנהלים והגורמים הרלוונטיים בתוך העירייה ובעיקר באגף מבני ציבור, לצורך ביצוע העבודה תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות הקיימות בה, כל זאת תחת לוח זמנים צפוף.

לאור האמור, בשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, אני סבור, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות מעמיקה עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים וניסיון ספציפי בו, כמו גם ידע, מומחיות ויחסי אמון מיוחדים, אשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.



ירון מאיר, עו"ד
סגן ליועץ המשפטי



היחידה: מבני ציבור

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ ותכנון איטום בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 04/05/2025	המועד האחרון להגשת הצעות: 04/05/25
מועד מקורי להגשת הצעות: 20/04/2025 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): הארכה של חשד ספציפי -

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מרכז ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	ביטלמן אדריכלים 513352807	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0%
2	אוצר אדיר וירוק בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	שאגו הנדסה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	צבי טל ושות' יעוץ, תכנון ופתרונות אטום בעמ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1%
5	אראם הנדסה אזרחית (מדידות בע"מ)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
6	מרטון מיכאל הנדסת איטום בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7	א.ק אחזקות	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8	ג'י.איי.סי יעוץ לתעשייה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
10	סה"כ			

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

משה בן דוד
סגן חשב מח' כספים
04-05-2025
מינהל כתי"ש והנדסה
עיריית תל-אביב - יפו
חשבת היחידה

מורן משומר
מרכזת ועדה ומזכירות
04-05-2025
מרכז בינוי ותשונות
עיריית תל-אביב - יפו
מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות ←



היחידה: מבני ציבור

פרוטוקול פתיחת מעטפות
 הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ ותכנון איטום בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 04/05/2025	תמועד האחרון להגשת הצעות: 04/05/25
מועד מקורי להגשת הצעות: 20/04/2025 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): הארכה

1. פרטי הנוכחים במתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה	
		כן	לא
1	משה סהלו- ייעוץ ותכנון איטום	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	ג. יעוץ ותכנון איטום בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
סה"כ 10			

משה בן דוד
סגן חשב מח' כספים
08-07-2025
מינהל גז"ש והנדסה
עיריית תל-אביב-יפו

הספקים שלא הגישו הצעה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

משה בן דוד
סגן חשב מח' כספים
04-05-2025
מינהל גז"ש והנדסה
עיריית תל-אביב-יפו
חשבת היחידה

מרון משומר
מרכזת ועדה ומזכירות
04-05-2025
מינהל גז"ש והנדסה
עיריית תל-אביב-יפו
מרכז התקשרויות יחידתי

← חתימות



עיריית תל אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

מתן שירותי ייעוץ ותכנון איטום במרויקטים שונים

לאחר שקראנו ותבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

<p>הנחה בשיעור % <u>15</u> על מחיר התעריף</p> <p>(במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")</p>	<p>הרינו מציעים אחוז הנחה מתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי שיע של תערייה, המצורף כנספח אי2 לחוזה, בהתאם לתעריפים המתאימים למבצעי העבודות מטעמנו (להלן "התעריף")</p>
---	---

אראם הנדסה
אזרחית ומדידות בע"מ
ח.פ. 516137031


חתימת רווחנות

אראם הנדסה
אזרחית ומדידות בע"מ
ח.פ. 516137031

שם המציע

14/04/2025

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il



נספח ג' - טופס הצעת המחיר

מתן שירותי ייעוץ הנחה איטום במרוקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי המנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בוצת את הצעתנו הכספית בדלקטן-

<p>הרינו מציעים אהוז הנחה מתעריף בתכנונם והוצגים ונדטגים לפי שיעור של הנגרייה, האפורף כטפח א"ל לחוזה, בתואם לתעריפים המוטאמים למבצעי העבודות מטעמנו (להלן "התעריף")</p>	<p>הנחה בשיעור % <u>8</u> על מחיר התעריף</p> <p>(במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")</p>
---	---

י.מ.י. ענאי
 ותכנין
 בע"מ
 51657188

Handwritten signature

21.4.23

חתימה וזהמנת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:

9

מזיחת מעטמו

הצעה

8/7/23

מרכז התקשורת

חשב



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר**מתן שירותי ייעוץ ותכנון איטום בפרויקטים שונים**

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>חנחה בשיעור <u>1</u> % על מחיר התעריף</p> <p>(במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")</p>	<p>חרינו מציעים אחוז הנחה מתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של העירייה, המצורף כנספח א'2 לחוזה, בהתאם לתעריפים המתאימים למבצעי העבודות מטעמנו (להלן "התעריף")</p>
--	--

צב"ל של גולות ייעוץ,
תכנון ומסמכים איטום בע"מ
ח.פ. 516661866

צבי טל ושוח-יערץ תכנון ופתרונות איטום

20.4.25

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il

הגשת מעטפת הצעות מחיר

תאריך: 20.4.25

מרכז התקשורת



**בקשה לקבלת הצעות
למתן שירותי ייעוץ ותכנון איטום
בפרויקטים שונים**



עיריית תל-אביב-יפו

פרק א' – כללי

1. אגף מבני ציבור ויח' פרויקטים משולבים בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ ותכנון איטום בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודות").
2. החתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפניח לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך זואת באמצעות הדוא"ל הני"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 20.04.2025 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה, וכל זואת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.

6. מצורפים בואת כל מסמכי הבקשה. מובחר בזואת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.

7. לשאלות/ברורים יש לפנות למר פבלו אלחנדרו אללוף או לגברת אוקסנה רויטמן בכיתוב באמצעות דוא"ל roitman_o@mail.tel-aviv.gov.il, pablo_a@mail.tel-aviv.gov.il

או באמצעות מסי נייד 058-4555195 או לטלפון מסי 03-7247564, לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 07.04.2025 בשעה 12:00.

8. ראיון עם המציע יתקיים ביום 21.04.2025 בין השעות 14:00-15:00 באמצעות שיחת "זום" (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיחיה לו טפק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל טעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.



- עיריית תל-אביב-יפו**
- 1.9. העירייה רשאית להאריך את המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות, ובכלל זאת לפנות למציעים נוספים, ובתנאי שלא בוצעה פתיחת של הצעות שהתקבלו, זאת אף לאחר שחלף המועד המקורי שנקבע להגשת הצעות.
- 1.10. העירייה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.
- 2. תקינות הצעה**
- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.4. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.5. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיוזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.6. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 3. תוקף הצעה**
- 3.1. תוקף הצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף הצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.
- 4. מחויבות להצעה**
- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בחתאם לכך.
- 5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו**
- המציע יצרף את המסמכים הבאים:
- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' - שאלון איתור חשש לניגוד עניינים.
- 5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 6. השלמת מסמכים**
- העירייה תתא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.
- 7. חודעה על הזכייה וההתקשרות**
- 7.1. בין העירייה למציע שזוכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.



עיריית תל-אביב-יפו
7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבותיו לפי פנייה זו, תחא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תחא רשות לדרוש פיצוי מחמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.



עיריית תל-אביב-יפו

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות**1. השיקולים בבחינת ההצעות**

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 40% למחיר החצעה ו-60% לאיכות החצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:

- 2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע ניסיון במתן שירותי ייעוץ ותכנון איטום גגות ומבנים במהלך כל אחת מ- 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת החצעה.
- 2.3. **השכלה/רישיון** – המציע יהיה מהנדס אזרחי/אזריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או הנדסאי בנין/אדריכלות הרשום בפנקס ההנדסאים או בעל תעודת אוטם מורשה מטעם מכון חתקנים.
- 2.4. **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 40% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור: התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי שיע של העירייה, **המצורף כנספח א'2 לחוזר** (שנוסחו מצורף לבקשה), ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות.

4. ניקוד ציון האיכות

4.1 ציון האיכות יהווה 60% מתציון הכולל

4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל בסכום הנקודות שתקבל החצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

מחיר	ניקוד	תנאים
70%	<ul style="list-style-type: none"> • עד 5 שנים - 0 נק'. • כנייל, מעל 5 ועד 7 שנים - 60 נק. • כנייל, מעל 7 עד 10 שנים - 80 נק. • כנייל, עבור מעל 10 שנים - 100 נק'. 	ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ ותכנון איטום גגות ומבנים במהלך השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת החצעה.
30%	על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: חצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע,	ראיון עם המציע



נוכחות תל-אריז - 100%		
תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.		
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות החצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בואת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת תמשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף חקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשליון – 1976
	תעודת השכלה ורישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף חקבוע בסעיף 2.3



עיריית תל-אביב-יפו

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

עבודות המתכנן יכללו בין היתר: תכנון מוקדם, בירור חדרישה עם המנהל, ביקורים באתר המבנה, חקירות מוקדמות, התייעצויות ותיאום עם מתכנני המבנה והיועצים. קביעת עקרונות לאיטום המבנה. תכנון סופי, הכנת תכניות סופיות המתארות את הצורה הסופית של איטום המבנה המוסכמת עם המנהל, מתכנני המבנה והיועצים, טיפול באישורן ברשויות המוסכמות, תכנון מפורט, הכנת תכניות עבודה מפורטות ומוסברות כולל כל הפרטים כדרוש לביצוע האיטום, תיאום, ביקורת ואישור תכניות המבנה הקשורות באיטום, והכנת מפרטים וכתבי כמויות של עבודות האיטום, פיקוח עליון על ביצוע האיטום באתר המבנה ובמפעלי הייצור של רכיביו בהתאם לתכניות ולמסמכים האחרים המאושרים ע"י המנהל, ייעוץ למנהל והשתתפות בדיונים ובביקורים עם הקבלן בקשר עם ביצוע האיטום, והכל כפי המפורט בטיטת החוזה המצורפת לבקשה זו.

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם עד 3 זוכים.
- אומדן כמות שעות – עד 1,500 שעות לשנה.
- החתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בחיקף הנזיל או בכל חיקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות לחקטין (אפילו ב- 100%), חכול לפי שיקול דעתה תבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום ייעוץ ותכנון איטום בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.



עיריית תל-אביב-יפו

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצחירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל ונל עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפניית לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, והמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותחא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעותם לתקופת נוספת, אחת או יותר.
6. אם נתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי לעבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות וחסימויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת החצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מגיעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחתימה

תאריך

שם



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

			שם המציע
			כתובת למשלוח דואר
	טלפון		טל' נייד
	כתובת מייל		פקס
	מס' עוסק מורשה		מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

_____ חתימה

_____ תאריך

_____ שם משפחה

_____ שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

_____ תאריך

_____ חתימה

_____ שם רו"ח / עו"ד



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

מתן שירותי ייעוץ ותכנון איטום בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשיעור _____% על מחיר התעריף</p> <p>(במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")</p>	<p>הרינו מציעים אחוז הנחה מתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של העירייה, המצורף כנספח א'2 לחוזה, בחתאם לתעריפים המתאימים למבצעי העבודות מטעמנו (להלן "התעריף")</p>
--	--

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו בתחום מתן שירותי ייעוץ ותכנון איטום גגות ומבנים לשם הוכחת תנאי הסף תקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	פחות הניסיון: נא לפרט את ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ ותכנון איטום גגות ומבנים במהלך השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					



עיריית תל-אביב-יפו

					10
					11

					12
					13
					14
					15

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' - קריטריונים לבחינת ההצעות. ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך.

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בטופס זה מדויקים ועדכניים,

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

יש לחסוף קורות חיים של החותם.

במקרה של חברת בע"מ יש לחתום גם בחותמות חברה ולצרף אישור מורשת חתימה



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 14/07/2025

המועצה ה' 21 ועדה מס': 78 החלטה: 9

מינהל: בת"ש אגף: פרויקטים משולבים פנייה: 27-1590 מ: 07/07/25

שירותי ניהול תאום ופיקוח בפרויקט מנהרת סמל

הנדסה:

תאור העבודה: השלמת מערכות והתחברות למערכות קיימות, השלמות יציקות בטון וסלילה, עבודות גמר במנהרה, פיתוח ועוד.

לוח' בהודשים:	24	סיבת הצורך במתכנן חוזי:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	02-074150-700-3	פיתוח מתחם סמל

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ הנמקה לבחירה
יורמן הנדסה בע"מ	ניהול פרויקטים	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ג ל ו ב ל י		(לא כולל מע"מ)
אומדן סה"כ שכר	1,024,972	תאריך שער חליפי
מסבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס

הערות לפניה :

יחידת פרויקטים משולבים העבירה פנייה ל-4 מציעים מתוך המאגר לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת בהתאם לכללי אמות המידה שקבעה הוועדה מראש ע"פ 20% מחיר (ע"ב תעריפון מנהלי פרויקטים של היחידה) ו - 80% איכות (ע"ב 45% ניסיון, 25% הצגת מטודולגיה ו - 30% ראיון), בפועל התקבלו 2 הצעות.

הערות לשיטת השכר :

לאור האמור לעיל הוועדה מתבקשת לאשר התקשרות עם המציע הנ"ל, בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה (24 חודשים או עד לסיום הפרויקט, כמאוחר מביניהם) ע"ב ערך מבנה בסך 18 מלש"ח ובניכוי הנחה בשעור 10% לתעריפון הנ"ל.

מצ"ב : טבלת הניקוד המשוקלל, חו"ד המשפטית לעניין הפטור, מסמכי הבל"מ ופרוטוקול פתיחת ההצעות.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: יורמן הנדסה בע"מ

הערות להחלטה :

הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום. הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3 (8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - שירותי ניהול
תאום ופיקוח בפרויקט מנהרת סמל * 1**

90

שם המועמד	רורמן הנדסה	אהוד שמשוני
משתתף מס'	1	2
הצעת המשתתף	-10.00%	-8.00%
מחיר	90.00	92.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	100.00	97.83
ציון מחיר ע"ב 20%	20.00	19.57
ציון איכות ע"ב 80%	77.10	65.50
סה"כ ציון איכות ניסיון 1 ע"ב 20%	96.38	81.88
ניסיון 2 ע"ב 25%	100.00	100.00
ניסיון 2 ע"ב 25%	100.00	100.00
האגת מטודולוגיה ע"ב 25%	91.50	69.50
ראיון אישי עם המציע עב 30%	95.00	65.00
ניקוד משוקלל סופי	97.10	85.07

היחידה פנתה ל-4 מועמדים, אך 2 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם : מסד עוז ו-וקסמן גוברין

V	V	תנאי סף השכלה
V	V	ניסיון
V	V	צוות המציע מנהל פרויקט
V	V	צוות המציע מפקח
V	V	ציון איכות של 70 נק' לפחות

צוות המציע

אהוד שמשוני	רורמן אחי	מ. הפרוייקט
רו עמרי	פריצקר ישראל	המפקח

אמדין היקף התקשרות עם הזוכה רורמן הנדסה כולל ליווי יזמים, ע"ב אומדן היקף פרויקט בסך 18 מלש"ח + מע"מ ומתן הנחה בשעור 10% לתעריף

2

פרויקטים משולבים לפיתוח תשתיות הפריקה					
ריכוז		ריכוז			
דף ריכוז, מציג את נתוני החוזה, התמורה הקבועה על פי השלבים והשירותים המוזמנים. הצגת החשבון המצטבר על פי השירותים אשר בוצעו בפועל, על פי שלבי העבודה ואבני הדרך הקבועות והמוזמנות בחוזה:		ריכוז			
הערות	נתוני חוזה - בינוי ותשתיות				
	השכר הכולל לשלב (ש"ח)	השלב	נספח		
	14,780	טרם תכנון	1ב		
	44,340	מוקדם וסופי	2ב		
	14,780	היתר	3ב		
	110,851	מפורט	4ב		
	29,560	מכרז	5ב		
	428,623	תאום ופיקוח	6ב		
	22,170	מסירה	7ב		
	36,950	חשבונות	8ב		
	22,170	בדק	9ב		
	14,780	תחכ"ם	10ב		
702,054	ש"ח 739,005	סה"כ בינוי ותשתיות:			
הערות	נתוני החוזה ליוני יזמים				
	סה"כ (ש"ח)	מספר מבנים צמודים חניון תת-קרקעי	כמות	מחיר ליחידה (ש"ח)	סוג מבנה
	-			4,810	מבנה קרקע
	-			22,509	בניין עד 5 קומות
	213,545	5	5	35,591	בניין 6-8 קומות
	350,618	5	5	58,436	בניין מעל 8 קומות
	-			14,068	מבנה ציבור
	-			22,509	בית ספר
	-			35,591	אולם ספורט/תרבות קהילתי
	-			-	
	564,164	סה"כ שכ"ס	10	סה"כ מספר מבנים	
		0.815	מקדם כמות		
436,804	ש"ח 459,793	סה"כ לאחר מקדם כמות			
	ש"ח -	מותאם למדד בוכחי (מדד מחירים לצריכה)			
1,138,858	ש"ח -	סה"כ לחוזה			

24.6/25

מינהל בינוי ותשתית	פרויקטים משולבים
--------------------	------------------

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

שירותי ניחול תאום ופיקוח בפרויקט מנחרת סמל 1*	
<p>הובלת השלמת מנחרת סמל, בצמד לפרויקטי התחדשות בין רחובות בן סרוק לאבן גבירול. פרויקט זה מחייב ביצוע מקצועי, יעיל ומהיר, תוך הפחתת ההפרעה למשתמשי הדרך, תושבי העיר והתחבורה הציבורית. ביצוע מנחרת סמל החל בשנת 2019, הסתיים שלב ראשון בשנת 2024. נותר להשלים את קטע המנחרה ברחוב בן שפרט, העבודה כוללת התחברות למערכות קיימות, העתקת בורות ניקוז ומשאבות קיימים, בנוסף עבודות הפיתוח סביב המתחם בוצעו כעבודות זמניות, יש להשלים את הפיתוח באופן סופי, תפקיד נוסף למנהל הפרויקט הינו להיות הגורם המתכלל והמתאם בין הזמים, נתייע וכל הגורמים הפעלים בשטח והעירייה, הנייל כולל בדיקה ואישור תוכניות.</p>	
<p>ההתקשרות הנה לתקופה של 24 חודשים החל מיום חתימת החוזה או עד לסיום הפרויקט, כמאוחר מביניהם.</p>	<p>אומדן הוצאות להקמת המבנה כ-18 מלש"ח + מע"מ לכל התקופה. הערה: ערך זה ייקבע במדויק לאחר היוודע תוצאת המכרז.</p>

3. פרמטרים לקבלת פטור למי תקנה 3(8)

<p>העבודה הנדרשת כוללת ידע ומומחיות ייחודיים וספציפיים הנוגעים לניהול הפרויקט שיביא בסופו לש דבר להפעלת מנחרת סמל כדי לאפשר את הפעלת התכונים ותנועה סדירה. הצלחתו מחייבת מנהל פרויקט בעל ניסיון מוכח ביכולת לנהל תקציבים גדולים, הבנה בסיכונים ויכולת מצוינת לפתור בעיות בזמן אמת עם מומחיות במספר רב של מערכות כגון מערכות אלקטרו מכניות, חשמל, אוורור, ניקוז, כיבוי, בקרה ושליטה וכו', השלמת מערכות והתחברות למערכות קיימות, מנהל הפרויקט או מי מטעמו נדרש להיות מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף של רשם המהנדסים, מנהל הפרויקט יהיה חשוף למידע רגיש הכולל שרטוטים ומידע של פרויקט סמל אשר הנו פרויקט הנדסי מורכב ובעל חשיבות תנועתית ותפקודית גבוהה, יחד עם זמינות גבוהה, היכרות עם דרישות גופים ציבוריים, ההתמחות מהווה יתרון מקצועי ייחודי המחייב יחסי אמן מיוחדים תחת נחלים עירוניים ותכנוניים קפדניים.</p>

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את פרטי ההתקשרות המבוקשת, את תנאיה ואת הנתונים כפי שנמסרו לי על ידי מנהל בינוי ותשתיות, לפיהם מדובר בהתקשרות לניהול תאום ופיקוח בפרויקט מנחרת סמל. השירותים יכללו בית היתר – הובלה והשלמת מנחרת סמל, תוך הפחתה ההפרעות למשתמשי הדרך, תושבי העיר והתחבורה הציבורית, פיקוח על התחברות למערכות עירוניות קיימות, העתקת בורות ניקוז, פיקוח על השלמת הפיתוח הסביבתי וכן להיות הגורם המתכלל והמתאם בין הזמים, נתייע וגורמי העירייה.

בנוסף בחנתי את הסברי היחידה, לפיהם ההתקשרות מחייבת ידע ומומחיות ייחודיים וספציפיים וכי מנהל הפרויקט או מי מטעמו נדרש להיות בעל רישיון מהנדס אזרחי בתוקף מטעם רשם המהנדסים וכן ניסיון מוכח לניהול תקציבים גדולים, הבנה בסיכונים ויכולת לפתרון בעיות בזמן אמת, כמו כן על מנהל הפרויקט

להיות בעל מומחיות במספר רב של מערכות לרבות – מערכות אלקטרו מכניות, חשמל, אורור, ניקה, כיבוי
אש וכו'.

כמו כן, הבאתי בחשבון את הסברי היחידה, כי מדובר במשרת אמון מאחר ומנהל הפרויקט פועל מול גורמים
פנים וחוץ עירוניים ועליו להיות. מנהל הפרויקט ייחשף למידע עירוני רגיש ובין היתר שרטוטים ומידע של
פרויקט סמל אשר הנו פרויקט הנדסי מורכב ובעל חשיבות תנועתית ותפקודית גבוהה, עבודה תחת נהלים
עירוניים ותכנוניים קפדניים, שאף לאורס מדובר בשירותים המצריכים יחסי אמון מיוחדים.

לאור האמור, בשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, אני סבור, כי מדובר
בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות מעמיקה עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים
וניסיון ספציפי בו, כמו גם ידע, מומחיות ויחסי אמון מיוחדים, אשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה
מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות
המבוקשת.

רמי שבתאגבון, עוזר
התלם המשפטי

10651\215\1



תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות

היחידה: פרויקטים משולבים

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות עבור מתן שירותי ניהול תיאום ומיקוח בפרויקט מנורת סמל	
תאריך פתיחת המעטפות: 08/06/25	המועד האחרון להגשת הצעות: 11/06/25
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 05/06/25	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): הארכה עקב מיעוט הצעות

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	טל חבה מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

משה בן דוד
סגן חשב מה' כספים
02-07-2025
הערה: הוצאת חשבונית
מס' 11-06-2025
מינהל בינוי ותשתית
עיריית תל-אביב-יפו

מס'	שם הספק	הגיש הצעה	
		כן	לא
1	רורמן הנדסה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	מסד עוז	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	וקסמן גוברין	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	אהוד שמשוני	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
סה"כ	4		

טל חבה
מרכזת ועדה ומזכירות
11-06-2025
מינהל בינוי ותשתית
עיריית תל-אביב-יפו

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

א"כ

משה בן דוד
סגן חשב מה' כספים
11-06-2025
מינהל בינוי ותשתית
עיריית תל-אביב-יפו

מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' - טופס הצעת המחיר

שירותי ניהול תאום ופיקוח בפרויקט מנהרת סמל

לאחר שקראנו וחבגו היטב את האמור בכל מסמכי חפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשעור % <u>10</u></p> <p>על מחיר התעריף</p> <p>(במקרה של אי מתן הנחה לתעריף, יש למלא "0")</p>	<p>הרינו לחציע אחוז הנחה לתעריף המצורף כנספח ג' לטיוטת התוזה המצוייב (להלן: "התעריף")</p>
--	---



חתימה וחותמת



שם המציע

05/06/25

תאריך

הוכחת מעטפות - הצעות מחיר

חתימה: 1 תאריך: 2/2/25

מרכז התקשרויות חשב

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' 1- הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות תמידה

תאריך: _____

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

**בקשה לקבלת הצעות
עבור מתן שירותי ניהול תאום
ופיקוח בפרויקט מנהרת סמל**

פרק א' – כללי

1. יחידת פרויקטים משולבים בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למתן מתן שירותי ניהול תאום ופיקוח בפרויקט מנהרת סמל, ראה פירוט בפרק די תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחית.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך חגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 05.06.2025 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבתרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחית, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר גיא גודלניק באמצעות דוא"ל godeinik_g@mail.tel-aviv.gov.il, או באמצעות טלפון מסי 03-7247013. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 29.05.2025 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע וצוותו (מנהל הפרויקט והמפקח) יתקיים ביום 10.06.2025 בין השעות 16:00 – 14:00 באמצעות שיחת "זום" (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3 העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4 כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5 אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6 המזיע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7 ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תחיינח שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8 ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיחיד לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9 העירייה רשאית להאריך את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, ובכלל זאת לפנות למציעים נוספים, ובתנאי שלא בוצעה פתיחה של ההצעות שהתקבלו, ואת אף לאחר שחלף המועד המקורי שנקבע להגשת ההצעות.
- 1.10 העירייה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקנות ההצעה

- 2.1 הצעות שיוגשו באופן חשונה מחמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2 הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.4 העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.5 הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסודי".
- 2.6 על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1 תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1 המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח אי בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכן.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1 נספח אי - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2 נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.

- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
 - 5.4. נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
 - 5.5. נספח ה'- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.
 - 5.6. נספח ו'- הצגת מטודולוגיה.
- 6. השלמת מסמכים**
- העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקולית.
- 7. החזת על הזכייה והתקשרות**
- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.
 - 7.2. המציע מתחייב. לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
 - 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
 - 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה, וחכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

- 2.1. **זרות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
 - 2.2. **השכלה נדרשת** - המציע או מי מטעמו הינו מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף של רשם המהנדסים.
 - 2.3. **ניסיון המציע** - למציע ניסיון במתן שירותי ניהול תאום ופיקוח ב- 3 פרויקטים לפחות של מגורים הכוללים גם את אחד מהרכיבים הבאים: חניונים, תשתיות תחבורה, מנהרות, ואו שיקועים וכל זאת בחיקף של לפחות 30 מלשי"ח כולל מע"מ לכל פרויקט בנפרד, אשר בוצעו במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעות (2018-2025).
ניסיון זה יפורט בנספח ד' 1 המצ"ב.
 - 2.4. **צוות המציע** - על המציע להציג צוות המונה 2 אנשים מטעמו שכל אחד מהם הינו מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף של רשם המהנדסים, אשר ישמשו בפרויקט בתפקידים הבאים מטעמו:
 - מנהל פרויקט
 - מפקח צמוד
- הערה:** על מגיש ההצעה לצרף למסמכי הצעתו את קו"ח של כל אחד מ- 2 בעלי תפקידים הנ"ל וכן את רישיונותיהם.
- 2.5. **ציון איכות** - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

אחוז ציון המחיר יהווה 20% ובעל אחוז החנחה הגבוהה ביותר, יקבל ציון 100, ושאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו, כל זאת בהתאם לאחוז החנחה שיוצע על ידי המציע עבור: התחשבות על בסיס: שכ"ט לפי מבנה / אחוז מאומדן "הוצאות לחקמת המבנה", כמצוין בתעריפון המצורף כנספח ג' בטיטת החוזה המצורפת אף היא לבקשה זו.

4. משקל ציון האיכות

4.1. ציון האיכות יחווה 80% מהציון הכולל

4.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה לחלן:

<p>עבור פרויקטים שהיקפם המצטבר הינו עד 90 מלשי"ח כולל מע"מ - 0 נק'</p> <p>כנייל עבור פרויקטים שהיקפם המצטבר הינו מעל 90 מלשי"ח ועד 110 מלשי"ח כולל מע"מ - 60 נק',</p> <p>כנייל עבור פרויקטים שהיקפם המצטבר הינו מעל 110 מלשי"ח ועד 130 מלשי"ח כולל מע"מ - 80 נק',</p> <p>כנייל, עבור פרויקטים שהיקפם המצטבר מעל 130 מלשי"ח - 100 נק'.</p> <p>הערה : ניסיון זה ידווח על גבי נספח ד' 1</p>	<p>20%</p>	<p>ניסיון <u>המציע</u> במתן שירותי ניחול תאום ופיקוח בפרויקטים של מגורים הכוללים גם את אחד מהרכיבים הבאים : חניונים, תשתיות תחבורה, מנהרות, ו/או שיקועים וכל זאת בהיקף של לפחות 30 מלשי"ח כולל מע"מ לכל פרויקט בנפרד, אשר בוצעו במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעות (2018-2025).</p>
<p>ניסיון מבוקש בפרויקט אחד בלבד כמפורט - 60 נק'.</p> <p>כנייל, עבור 2 פרויקטים - 80 נק'.</p> <p>כנייל, עבור 3 פרויקטים ומעלה - 100 נק'.</p> <p>הערה : ניסיון זה ידווח על גבי נספח ד' 2</p>	<p>25%</p>	<p>ניסיון <u>מנהל הפרויקט מטעם המציע</u> במתן שירותי ניחול תאום ופיקוח בפרויקטים של מגורים הכוללים גם את אחד מהרכיבים הבאים : חניונים, תשתיות תחבורה, מנהרות, ו/או שיקועים וכל זאת בהיקף של לפחות 30 מלשי"ח כולל מע"מ לכל פרויקט בנפרד, אשר בוצעו במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעות (2018-2025).</p>
<p>על המציע להציג את תפיסתו באשר למתן השירותים כמפורט בפרק ד' לפנייה ובפרט בכל הנוגע לקידום תהליכי תכנון וביצוע, תוך שמירה על קיצוץ לוחות זמנים וצמצום הפרעות לתנועה בעיר, עמידה בתקציב, ניחול סטטוטורי, קרי קידום תהליכי רישוי והיתרים מול הגורמים הרלוונטיים, לרבות תאום, בקרה וניחול יעיל של כלל הגורמים בפרויקט.</p> <ul style="list-style-type: none"> • המטודולוגיה תוצג על ידי המציע <u>בנספח 7</u> שיצורף להצעתו במתכונת של עד 2 דפי A4 בלבד. • רכיב זה ינוקד בין 0 ל- 100 ע"פ התרשמות הצוות המקצועי בעירייה. 	<p>25%</p>	<p>הצגת מטודולוגיה</p>
<p>על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע ומנהל</p>	<p>30%</p>	<p>ראיון עם המציע ומנהל הפרויקט מטעמו</p>

הפרויקט מטעמו, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.		
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי תסף וניקוד איכות התצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי תסף שפורטו לעיל וניקוד איכות התצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	נספח ו' – הצגת מטודולוגיה
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלוח – 1976
	תעודת השכלה ורישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף קבוע בסעיף 2.3

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

עיריית תל אביב-יפו מזמינה הצעות לבחירת מנהל פרויקט, להובלת השלמת מנחת סמל, בצמוד לפרויקט התחזויות בין רחובות בן סרוק לאבן גבירול. פרויקט זה מחייב ביצוע מקצועי, יעיל ומהיר, תוך הפחתת החפרעה למשתמשי הדרך, תושבי העיר והתחבורה הציבורית. ביצוע מנחת סמל החל בשנת 2019, הסתיים שלב ראשון בשנת 2024. נותר להשלים את קטע המנהרה ברחוב בן שפרוט, העבודה כוללת התחברות למערכות קיימות, העתקת בורות ניקוז ומשאבות קיימים, בנוסף עבודות הפיתוח סביב המתחם בוצעו כעבודות זמניות, יש להשלים את הפיתוח באופן סופי, תפקיד נוסף למנהל הפרויקט הינו לחיות הגורם המתכלל ומתאם בין היוזמים, נתייע וכל הגורמים הפעילים בשטח (רצי"ב מפה עם גבולות) והעירייה, הנ"ל כולל בדיקה ואישור תוכנית.

1. חשיבות הפרויקט:

הפעלת המנחת נדרשת כדי לאפשר את הפעלת התכנונים ותנועה סדירה. הצלחתו מחייבת מנהל פרויקט בעל ניסיון מוכח ביכולת לנהל תקציבים גדולים, הבנה בסיכונים ויכולת מצוינת לפתור בעיות בזמן אמת.

2. מהות הפרויקט:

מנחת סמל חנו פרויקט הנדסי מורכב ובעל חשיבות תנועתית ותפקודית גבוהה, במסגרת הפרויקט יבוצעו:

- מערכות אלקטרו מכניות, לרבות: השמל, אוורור, ניקוז, כיבוי, בקרה ושליטה וכו', השלמת מערכות והתחברות למערכות קיימות.
- השלמות יציקות בטון וסלילה.
- עבודות גמר במנהרה, עבודות פיתוח.
- התקנת מעקות תיקנים בהתאם לסטנדרטים המחמירים ביותר לבטיחות.
- חידוש המיסעה ותשתיות נוספות, לרבות פיתוח סביבתי.
- יצירת קישור בין מנחת סמל לבין מגדל המאה.

3. מהות תפקיד מנהל הפרויקט:

מנהל הפרויקט יעמוד במרכז התהליך, עם אחריות כוללת על כלל ההיבטים של תכנון, קידום וביצוע הפרויקט הכולל:

- הכנת מסמכי המכרז הפומבי לפרויקט שבגדון, לרבות הצגת כתב הכמויות, קביעת תנאי הסף והמפרט הטכני וכן סיוע בניחות הצעות הקבלנים שיתקבלו.
- גיבוש תכניות עבודה מפורטות הכוללות לוחות זמנים, יעדים מוגדרים ותכנון תקציבי.
- טיפול בהיתרים הנדרשים לביצוע הפרויקט מול הגורמים הרלוונטיים.
- זיהוי מוקדם של סיכונים טכניים, תקציביים ותפעוליים.
- פתרון בעיות בזמן אמת, כולל טיפול בצווארי בקבוק בירוקרטיים ובאתגרים טכניים.
- תיאום בין כל הגורמים המעורבים – מתכננים, קבלנים, ספקים וגורמי עירייה שונים.
- פיקוח וניהול עבודת הקבלן בשטח, הבטחת איכות העבודה ועמידה בסטנדרטים שנקבעו.
- תיעוד ואישור חשבונות.
- שמירה על עמידה בתקציב המאושר וניהול יעיל של משאבים.
- מעקב אחר לוחות זמנים ותכנון מחדש במקרה של עיכובים בלתי צפויים.
- פיקוח עליון על עבודות בטון יזמים.
- תאום בין כל הגורמים הפועלים במתחם.
- ניהול הסדרי תנועה, לשמירה על זרימת התנועה לאורך הפרויקט עם מינימום שיבושים.

- ניהול תיק מתקן וחליך מסירה סופי לכל הגורמים הרלוונטיים בעירייה, והכל כמפורט בטיוטת החוזה המצורפת לבקשה זאת.

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
- אומדן הוצאות (ערך מבנה) כ - 18 מלש"ח שו + מע"מ לכל תקופת החוזה
- הערה : ערך זה ייקבע במדויק לאחר היוודע תוצאת המכרז.
- התקשרות לתקופה של 24 חודשים החל מיום חתימת החוזה או עד לסיום הפרויקט, כמאוחר מביניהם.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בחיקף הנ"ל או בכל חיקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל ועבודות שירותי ניהול תאום ופיקוח בפרויקט מנחרת סמל בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שיחתם עם הזוכה, הגשת הצעה תחשב כקבלת מוחלטת וסופית של כל תנאי החוזה.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בתינה וחירח את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם נתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נתתם על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נתתם על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת	תאריך	שם
--------------	-------	----

נספח ב' - הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות: ככל שרלוונטי)

			שם המציע
			כתובת למשלוח דואר
	טלפון		טל' נייד
	כתובת מייל		פקס
	מס' עוסק מורשה		מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	זוגות חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	זוגות חתימה

זוגות חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשרת/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד _____ חתימה _____ תאריך _____



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

שירותי ניהול תאום ופיקוח בפרויקט מנהרת סמל

לאחר שקראנו והבגו חיטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשעור _____ % על מחיר התעריף (במקרה של אי מתן הנחה לתעריף, יש למלא "0")</p>	<p>הרינו לחציע אחוז הנחה לתעריף המצורף כנספח ג' לטיוטת החוזה המצ"ב (לחלן : "התעריף")</p>
---	--

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' 1- הוכחת עמידת בתנאי סף ואמות המידה

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

תאריך: _____

להלן פירוט ניסיונו בתחום שירותי ניהול תאום ופיקוח בפרויקטי מגורים הכוללים גם את אחד מהרכיבים הבאים :
 חניונים, תשתיות תחבורה, מנהרות, ו/או שיקועים לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה
 וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון - נא לפרט את ניסיון המציע במתן שירותי ניהול תאום ופיקוח בפרויקטים של מגורים הכוללים גם את אחד מהרכיבים הבאים : חניונים, תשתיות תחבורה, מנהרות, ו/או שיקועים וכל זאת בהיקף של למחות 30 מלש"ח כולל מע"מ לכל פרויקט בנפרד, אשר בוצעו במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעות (2018-2025).	היקף כספי של הפרויקט (כולל מע"מ)	תקופת מתן השירותים	פרטי מוזמין העבודה		
				שם	טלפון נייד	דוא"ל
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודות " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' - קריטריונים לבחינת ההצעות. ניתן לשכפל עמוד זה במידת הצורך.

					12
					13
					14
					15

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד
 ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' - קריטריונים לבחינת ההצעות. ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך

אנו, התתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בטופס זה מדויקים ועדכניים,

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

נספח 2' – חובת עמידה בתנאי סף

לכבוד עיריית תל-אביב יפו
הנדון: תצהיר פירוט ניסיון מנהל הפרויקט:

תאריך: _____

שם מלא של מנהל הפרויקט _____, ת.ז. מס' _____

להלן פירוט ניסיון מנהל הפרויקט מטעם המציע במתן שירותי ניהול פרויקטי תשתית, מינהור, חניונים ושיקועים כמפורט בסעיף 2.3 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון - נא לפרט את ניסיון מנהל הפרויקט מטעם המציע במתן שירותי ניהול תאום ופיקוח בפרויקטים של מגורים הכוללים גם את אחד מחוקיבים תבאים : חניונים, תשתיות תחבורה, מנחרות, ואו שיקועים וכל זאת בחיקף של לפחות 30 מלש"ח כולל מע"ט לכל פרויקט בנפרד, אשר בוצעו במהלך 8 השנים שקדמו לחגשת החצעות (2018-2025)	היקף כספי של הפרויקט (כולל מע"מ)	תקופת מתן השירותים	פרטי מזמין העבודה		
				שם	טלפון נייד	דוא"ל
1						
2						
3						
4						
5						

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' - קריטריונים לבחינת ההצעות. ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בטופס זה מדויקים ועדכניים,

_____ חתימה

_____ תאריך

_____ שם משפחה

_____ שם פרטי



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

יש להוסיף קורות חיים של החותם,

במקרה של חברה בע"מ יש לחתום גם בחותמת חברה ולצרף אישור מורשת חתימה



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ו' הצגת מטחילולגית -

ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' - קריטריונים לבחינת ההצעות

ימולא על ידי מגיש ההצעה במתכונת של עד 2 דפי A4 בלבד



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 14/07/2025

המועצה ה' 21 ועדה מס': 78 החלטה: 10

מינהל: תפעול אגף: שיפור פני העיר פנייה: 24-1183 ת: 08/07/25

הנושא: ייעוץ ותכנון גרפי, ליווי ומעקב שילוט בפרויקטים שונים

תאור העבודה: תכנון גרפי של שילוט ומפות הדמייה, מעקב ובדיקת שילוט שיוותקן ברחבי העיר ועוד.

לר"ז בחודשים:	48	סיבת הצורך במתכנן חזק:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	7-999-999999-99	פרוייקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
סטודיו רעיה גלבו	מתכנן	כן	בעל כישורים מתאימים
שרון זנציג	מתכנן	כן	

שכר לפי שעות (לא כולל מע"מ)		תעריף ע"א-יפו עירוני אחיד	סוג תעריף
ניכוי לשרותי משרד	אומדן שעות לחודש	רמות שונות ממוצע עירוני	תת-סוג תעריף
אומדן שעות כללי	4,000	213.00 ש"ח	רמה (השכלה)
		31/12/99	סכום לשעה
		20.00 %	תום תוקף תעריף
אומדן סה"כ שכר	682,000 ש"ח		% הנחה

הערות לפניה:

אגף שפ"ע העביר פנייה ל-9 מציעים מתוך המאגר לצורך בחירת 2 זוכים, וכל זאת בהתאם לכללי אמנת המידה שקבעה הועדה מראש ע"ב 40% מחיר (בשעות) ו-60% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו-30% ראיון) בפועל התקבלו 5 הצעות, אך בתום הליך הבדיקה נותרו 4 הצעות בלבד, זאת לנוכח אי עמידת המציע "סטודיו ע.ש" בדרישת תנאי הסף להשכלה הנדרשת.

הערות לשיטת השכר:

לאור האמור הועדה מתבקשת לאשר:

- פסילת הצעת המציע "סטודיו ע.ש.", בהתאם לאמור לעיל.
- התקשרות עם 2 המציעים הנ"ל, בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל הינו עבור סטודיו רעיה גלבו ולכל תק' ההתקשרות במלואה (ראו במקביל שכ"ט לזוכה הנוסף בטבלת הניקוד המשוקלל).
- מצ"ב טבלת הניקוד המשוקלל, חו"ד המשפטית לעניין הפטור, מסמכי הבל"מ ופרוטוקול פתיחת ההצעות.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: סטודיו רעיה גלבו

14/07/25
דף: 2

ועדה 21-78 נושא 10

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 14/07/2025
המועצה ה' 21 ועדה מס': 78 החלטה: 10

עיריית תל אביב - יפו



הסדרת להחלטה :

הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום.
הועדה מאשרת את פטילת הצעת המציע "סטודיו ע.ש." בשל הנימוקים המפורטים לעיל.
ההצעות הזוכות הן של 2 המתכננים המצוינים לעיל.
הועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכים במסור ממכרז למי תקנה 3(8) לתקנות העירייה (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש למיח 3(8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות במסור ממכרז זאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
בחלוקת העבודה יובאו בחשבון סכומי הצעות המחיר, וזאת בכפוף לצרכים מקצועיים ותפעוליים.

ניקוד בל"מ - יעוץ ותכנון גרפי, ליווי ומעקב שילוט בפרויקטים שונים * 2

שם המועמד	סטודיו גריזים בע"מ	שרון דנציג	סטודיו עליזה שינון	רעיה גלבע	צ.א. שילובים בע"מ
משתתף מס'	1	2		4	5
הצעת המשתתף	-2.00%	-15.00%		-20.00%	-10.00%
מחיר	98.00	85.00	הכל הגישה הצעה שלא כללה מלכתחילה הוכחת עמידה בתנאי הסף להשכלה. כ"ל, גם לא לאחר 3 פניות חוזרות בהן נתבקשה לעשות כן. בנסיבות אלו, לא ניתן לאשר עמידתה בתנאי סף זה ומשק יש לפסול הצעתה.	80.00	90.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	81.63	94.12		100.00	88.89
ציון מחיר ע"ב 40%	32.65	37.65		40.00	35.56
ציון איכות ע"ב 60%	56.76	59.28		59.10	57.12
ציון איכות כללי	94.60	98.80		98.50	95.20
מסיון ע"ב 70%	100.00	100.00		100.00	100.00
ראיון אישי ע"ב 30%	82.00	96.00		95.00	84.00
ניקוד	89.41	96.93		99.10	92.68
משוקלל סופי					

80

V	V	X	V	V	תנאי סף
V	V	V	V	V	השכלה
V	V		V	V	ניסיון
V	V		V	V	עמידה בתנאי סף של מינימום 70

שם המועמד	משתתף מס'	הצעת המשתתף	ניקוד משוקלל סופי	אמון שנתי ע"ב 1,000 שעות	אמון לכל תק' ההתקשרות עבור 48 חודשים
רעיה גלבע	4	-20.00%	99.10	170,400	681,600
שרון דנציג	2	-15.00%	96.93	181,050	724,200
צ.א. שילובים בע"מ	5	-10.00%	92.68		
סטודיו גריזים בע"מ	1	-2.00%	89.41		



18 מאי 2025

כי אייר, תשפ"ה

לכבוד

היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 8(3)

1. פרטי היחידה

שם היחידה	שם המוסד/הגוף	שם המוסד/הגוף
תפעול	שיפור פני העיר	פרויקטים ושפ"א

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

שם היחידה	
מתן שירותי ייעוץ ותכנון גרפי, ליווי ומעקב שילוט בפרויקטים שונים * 2 יועצים	
תיאור התקשרות	
אגף שיפור פני העיר מבקש לקבל הצעות מחיר עבור מתן שירותי ייעוץ ותכנון גרפי, ליווי ומעקב שילוט ומפות בפרויקטים שונים. עבודות המתכנן כאמור תכלולנה, בין היתר, את המשימות הבאות:	
<ul style="list-style-type: none"> • תכנון גרפי של שילוט ומפות. • מעקב ובדיקת שילוט ומפות שיותקנו ברחבי העיר. • ליווי פרויקטים ובעלי מקצוע בתחומים שונים. • תיאום מול גורמים עירוניים עד להשלמת הפרויקט. • תכנון שילוט נגיש וקריא. • עבודה בממשקי עבודה מרובים לרבות אדריכל העיר, דוברות, שפ"ע, תפעול ועוד. • השתתפות בישיבות. • משימות נוספות בתאם להנחיית המנהל. 	
תקומת ההתקשרות	היקף השירות
48 חודשים	כ-200,000 ש"ח לשנה + מע"מ לכל יועץ (כ-1000 שעות לשנה ליועץ)

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(3)

<p>הנ"ל יחידה נותן השירותים בגובה תשלום המיוקש להתקשרות לפטור ממכרז לפי תקנה 8(3), לפיכך נעזרה מקצועית הדדית שת ייעוץ ומומחיות מיוחדים, או יחסי אומן מיוחדים ויש למרס ולמלך</p> <p>עבודות הייעוץ, כמפורט לעיל, מחייבת ידע, מומחיות מיוחדות וניסיון בתחום התכנון הגרפי וכן מחייבת בקיאות בחוראות הדין הרלוונטיות לרבות החוק להנגשת מקומות ציבוריים, תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שאינו בניין), התשע"ד-2013, בקיאות בנהלי משרד הפנים וכיוצא ב.</p> <p>כמו כן, עבודת הייעוץ מחייבת ניסיון בתכנון מורכב וקפדני תוך יישום דרישות העירייה ומחייבת יכולת מעקב וליווי שוטף אחר ביצוע בפועל ע"י הקבלנים בפרויקטים הקיימים, במטרה לשפר ולייעל ליקויים, ככל שיימצאו, בהנגשת השילוט והגרפיקה בכמה שפות ושיטות.</p> <p>נותן השירותים יידרש במסגרת תפקידו בין היתר לעבודה בממשקי עבודה מרובים לרבות עם אדריכל העיר, דוברות, אגף שפ"ע, תפעול, קבלנים ועוד וכן, יידרש לירידה לפרטים ולמתן מענה איכותי.</p>

4. חתימת היחידה

ע"י **אנטוניו**
 מנהל היחידה לשיפור פני העיר
 עיריית תל אביב - יפו

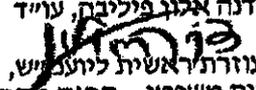
5. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את פרטי ההתקשרות המבוקשת ואת הנתונים שנמסרו ע"י מחלקת פרויקטים ושפרי"א באגף שיפור פני העיר, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ייעוץ בתחום הגרפיקה והתכנון של שילוט בפרויקטים שונים הכוללים, בין היתר, תכנון מורכב וקפדני, מעקב וליווי אחר פעילות הקבלנים בפרויקטים הקיימים, שיפור ותיקון ליקויים בהגשת השילוט והגרפיקה במספר שפות ושיטות ועוד.

בנוסף, בחנתי את הדרישות המקצועיות הספציפיות, לפיהן מדובר בשירותים המתייבים ידע וניסיון בתחום הגרפיקה והתכנון, הכרות עם הוראות הדין הרלוונטיות, נהלי משרד הפנים ודרישות העירייה, התאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות הקיימות בה.

הבאתי בחשבון גם את העובדה כי ממלא התפקיד יידרש לעבודה בממשקי עבודה מרובים וכן, לעבודה בהתאם לסטנדרטים והחובות החלות על העירייה מתוקף הדין ומשכך, יידרש ליחסי עבודה טובים ואף ליחסי אמון.

לאור כל האמור, לאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, הידע המומחיות והניסיון הנדרשים במסגרת התפקיד וכן, לאור יחסי העבודה הנלווים לתפקיד ויחסי האמון, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות מעמיקה עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים וניסיון ספציפי בו, אשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העירויות (מכרזים), תשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

דנה אלון פיליב, עו"ד

עוזרת ראשית ליועץ המשפטי,
שירות משפטי - תחום מסחרי



התחלת: אגו עמ"ע

פרטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

תקשה: יצא תולדון ארזי ליהי ומעקב שילוש נמסות במרוקקים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 17/06/25	המוע האחרון להגשת הצעות: 03/06/25
מחוז מקורל להגשת הצעות: 26/05/25 (במסמך המקשה)	סיבול הזוגיות: אם זכות המועלן לא הספיקו להגיש, ביקשו הזוגיות

1. ברטי הנוסחום במתיחת המעטפות

העצ	שם ברטי נשם משפחה	המקור
מרכז התקשרויות	דנה שמוע	השבת החלטה
מונהלים נוספים		מנהלת החום מכרזים והתקשרויות

2. ברטי הספיקים אליהם מנות העבריות

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	סטריו גרזים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	שרון דגני	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	סטריו ענדה שלמון	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	סטריו רעיה אלמוע	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	שילובס	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	סה"כ			

הספיקים שלא פוישו הצעה
 הספיקים שהגישו הצעה
 הספיקים אליהם מנות העבריות

הערות:

נכדו שיהיה
 חשבת סטיות
 והתקנת ממשל
 חשב/ת/חתימה

דנה שמוע
 מנהלת החום מכרזים והתקשרויות
 מטה אגו עמ"ע
 עיריית תל-אביב-יפו
 מרכז התקשרויות יחידה

מסמך מס' 10000000000000000000



מדינת ישראל - יפו

הצעה - מוסד הצעת המחיר

המזכיר הכללי, ליוני ואלג' שילוח בסמל הצעת מחיר

לאחר שראונו המכר והמסמך המפורט להלן מסמכי המזייה לקבלת הצעת מחיר, מבקשים לכם בבוא את הצעתו המכילה
בדלגה-

<p>הנתח השיעור 9% ס-8 על מחיר המערכת</p> <p>(במקרה של אי מתן הנתח למחיר המערכת, ימו למלא "סיי")</p>	<p>הז"כ מפרטים אתה הנפרד מחטיף מחברים ורעבים הנכונים לפי ש"ע של הצעירה המפורק מנספת א' לזוה, בהתאם למעריקים המואמים למבצע העבודות מטעמו (להלן "המעריף")</p>
---	---



סגוריו רעיה גלבוט
קיצוב גרפי והערכת שילוח
ע.ב. 022852496

הצעה מס' 4
מחיר 8
מחאה כחאריק 17.15
השם _____

מגורן שחרף
השמה חשוכה
במחאה כחאריק

א"י גלבוט

20/05/2025

החתימה המורמת

שם המציג

תאריך

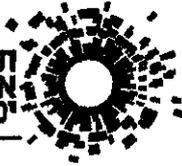
דנה שמע
מנהלת החום קבוצה והתקשורת
מטה יתן שפיע
עיריית ת"א - יפו

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח במסרד משאר מסמכי ההצעה למחנה המייל:

Hashavuninalatifu@mail.tel-aviv.gov.il



תל אביב
TEL AVIV
יפו YAFFO



עיריית תל-אביב-יפו

בקשה לקבלת הצעות

עבור ייעוץ ותכנון גרפי, ליווי ומעקב

שילוט בפרויקטים שונים

פרק א' – כללי

1. האגף לשיפור פני העיר בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות עבור ייעוץ ותכנון גרפי, ליווי ומעקב שילוט בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: Hashavutminimalatiful@mail.tel-aviv.gov.il הצעה שלא תוגש באמצעות דוא"ל זה תפסל.
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך _____ עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב - 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כממורט בנספח ג'-טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובחר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, על למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגברת דנה שפע באמצעות דוא"ל shema_d@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7242972 לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך _____ בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים ביום _____ בין השעות _____ באמצעות שיחת "זום" (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהצעת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מחוזה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיחיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית לחאריך את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, ובכלל זאת לפנות למציעים נוספים, ובתנאי שלא בוצעה פתיחה של ההצעות שהתקבלו, זאת אף לאחר שחלף המועד המקורי שנקבע להגשת ההצעות.
- 1.10. העירייה רשאית לחכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תסינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.4. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.5. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.6. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זכירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.



5.4. נספח ד' – חוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.

5.5. נספח ה' – שאלון איתור חשש לניגוד עניינים.

5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלוי - 1976.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבחרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שזוכה ייחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן הונאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכך למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 40% למחיר ההצעה ו-60% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

עמידה בתנאי הסף כדלקמן:

- 2.1. זכות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. ניסיון בתחום המבוקש - למציע ניסיון במתן שירותי ייעוץ ותכנון גרפי לשילוט במרחב ציבורי לגופים ציבוריים ב- 5 פרויקטים לפחות ב- 3 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.
- 2.3. השכלה/רישיון - תואר ראשון לפחות בעיצוב/ עיצוב תעשייתי/ עיצוב גרפי.
- 2.4. ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 40% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור החנחה שיוצע על ידי המציע עבור:

התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי שיע של העירייה, המצורף בנספח א'2 לחוזת (שנוסחו מצורף לבקשה), ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות.

4. ניקוד ציון האיכות

4.1. ציון האיכות יהווה 60% מהציון הכולל

4.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמות המידה	משקל	תיאור
<ul style="list-style-type: none"> • עד 5 פרויקטים = 0 נקי, • כנייל, עבור 6 - 7 פרויקטים = 60 נקי, • כנייל, עבור 8 - 9 פרויקטים = 80 נקי, • כנייל, עבור 10 פרויקטים ומעלה = 100 נקי 	70%	ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ ותכנון גרפי לשילוט במרחב ציבורי לגופים ציבוריים ב- 3 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.
<p>על בסיס שאלון מובנה פרמטרים כגון: הכרת התחום, עמידה בל"ז, זמינות והתרשמות כללית.</p>	30%	ראיון עם המציע

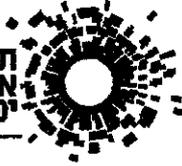
	<u>100</u>	<u>סה"כ</u>
--	------------	-------------

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות החצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות החצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה ורישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3



פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

עבודות המתכנן יכללו: תכנון גרפי של שילוט ומפות הדמייה, מעקב ובדיקת שילוט שיותקן ברחבי העיר, ליווי פרויקטים ובעלי מקצוע, תיאום מול גורמים עירוניים עד להשלמת הפרויקט, תכנון שילוט נגיש וקריא, והכל כמפורט בטיוטת החוזה המצורפת לבקשה זו.

הערות:

- בכוננת העירייה לחתקשר עם עד 2 זוכים.
- אומדן כמות שעות – עד 1,000 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 48 חודשים ממועד התתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום ייעוץ ותכנון גרפי, ליווי ומעקב שילוט ומפות בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב טיוטת חוזה שעליה יחתום כל אחד מהזוכים (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של כל תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי חבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משותתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימל לעבודה מיום חודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או חסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחתימת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> תברה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

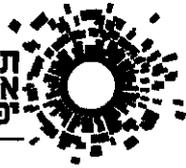
אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד



נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף נאמות המידה

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו בייעוץ ותכנון גרפי, לשילוט במרחב הציבורי לגופים ציבוריים לשם הוכחת תנאי חסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון / הפרויקט:	שנת הביצוע	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

					12
					13
					14
					15
					16
					17
					18
					19
					20
					21

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לזוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' - קריטריונים לבחינת ההצעות. ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בטופס זה מדויקים ועדכניים,

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי



תל אביב
TEL AVIV
יפו YAFFO



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

יש לחוסיף קורות חיים של החותם,

במקרה של חברה בע"מ יש לחתום גם בחותמת חברה ולצרף אישור מורשת חתימה



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 14/07/2025

המועצה ה' 21 ועדה מס': 78 החלטה: 11

מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-3563 ת: 30/06/25

הנדסה: אדריכל לתוכנית הרכבת שבח יד חרוצים הא/מק/5280

תאוד העבודה: עריכת תכנית עירונית במרכז העסקים במרחב שבח להקמת מגדלים בעירוב שימושים, תוך הקצאת שטחי קרקע לשטחי ציבור, שמירה על מבנה קיים, הרחבת רח' קיימים, יצירת רחובות חדשים, לשיפור השלד הציבורי ועידוד הלכתיות

לר"ז בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוזר :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073116-251-5	תב"ע הרכבת שבח יד חר	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
אורית מילבואר-אייל אדריכלות בע"מ	אדריכלות כללית	כן	ראה הערות לפניה
דני לזר אדריכלים בע"מ	אדריכלות כללית		
מן שנער אדריכלים ומתכנני ערים בע"מ	אדריכלות כללית		
קייזר - אדריכלים ומתכנני ערים	אדריכלות כללית		

ש כ ר ג ל ו ב ל י (לא כולל מע"מ)		אומדן סה"כ שכר
תאריך שער חליפי	780,000	ש"ח
תאריך מדד בסיס	ש"ח	
Feb/2025		

הערות לפניה :

פנינו ל-6 משרדים מהמאגר ע"ב 70% איכות ו-30% מחיר, קבלנו 4 הצעות. האומדן הינו 488,500 ש"ח.

מצ"ב פטור ממכרז, טבלת שקלול, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופנייה, מבקשים להתקשר עם המומלץ שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר. מבקשים להכריז על המציע בעל ההצעה המשוקללת הטובה כזוכה ולקיים מו"מ עם המועמד לתפחות הצעת המחיר. תוצאות המו"מ יובאו לידיעת הוועדה שתיהיה רשאית לקבוע הוראות בהתאם לסמכותה.

הערות לשיטת השכר :

החוזה יחתם בסכום קבוע. התשלום ע"פ אבני דרך המפורטות בפניה להצעות מחיר.

החוזה ל 36 חודשים או עד מתן תוקף לתכנית לפי המאוחר מביניהם. שריון 52-25-870

החלטה : **מאשרים** הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אורית מילבואר-אייל אדריכלות בע"מ



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 14/07/2025

המועצה ה 21 ועדה מס': 78 החלטה: 11

הערות להחלטה :

הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום.
 הועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העירייה (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנ"ה 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3 (8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
 כמו כן, הועדה מאשרת את בקשת היח' לניהול מו"מ עם הזוכה להפחתת הצעתו ותוצאתו תובא לידיעת הועדה, שתהא רשאית לקבוע הוראות בהתאם לסמכותה.

**

החלטה בשמה לפטור ממכרז לפי תקנה 83(8)

1. פרטי היחידה

מינהל הנדסה	תכנון העיר	מחלקת מרכז
-------------	------------	------------

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

עריכת תוכנית "הרכבת-שבת-יד חרוצים" תא/מק/5280	
עריכת תכנית עירונית במרכז העסקים הראשי במרחב שבת לחקמת מגדלים בעירוב שימושים, תוך הקצאת שטחי קרקע לשטחי ציבור, שמירה על מבנה קיים, הרחבת רחובות קיימים, יצירת רחובות חדשים, לשם שיפור השלד הציבורי ועידוד החליכיות ובהתאם למדיניות שבת	
36 חודשים או עד סיום העבודה המאוחר מביניהם	488,500 ₪ לא כולל מע"מ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 83(8)

<p>מתן שירותים כמפורט לעיל לעריכת תכנית בתחום קרקע בבעלות עירונית, במרכז העסקים העירוני. העבודה מחייבת ידע מקצועי מעמיק, ניסיון ומומחיות בתכנון, היכרות עם מדיניות העירייה, עם תכניות מפורטות שקודמו באזורי מע"ר. העבודה תדרוש ממשקי עבודה מרובים, בתוך העירייה (כגון: היח' לתכנון אסטר', אגף מבני ציבור, מחלקת השימור, נכסים ועוד). היועץ יערוך את מסמכי וחלק מנספחי התכנית. העבודה מחייבת ראייה מערכתית לטווח ארוך בהכנת תכנית ארוכת טווח וליווי צמוד שלה. ייחודיות נותן השירותים הנח במורכבות התכנון כנגזרת של מומחיות והכרת הגורמים הרלוונטיים (עירוניים ובעלי הקרקע) תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולמורכבות הקיימת בתכנית. כמו כן נדרשת זמינות לעבודה וזמני תגובה קצרים. היועץ יכול וייחשף למידע, לתחשיב כלכלי שיעשה לצרכים פנימיים או למדיניות העירייה בנושא תכנוני כזה או אחר או לחטמעת חלקית של מדיניות בשל אילוצים עירוניים. נתונים אלו אינם מפורסמים לכלל הציבור ולכן יש לבסס קיומם של יחסי אמון מיוחדים</p>

4. אמות מידה – 70% מחיר, 30% איכות.

5. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את פרטי ההתקשרות המבוקשת ואת הנתונים שמנסרו ע"י אגף תכנון העיר מחלקת מרכז, לפיהם מדובר בהתקשרות להעסקת אדריכל לעריכת תוכנית "הרכבת-שבת-יד חרוצים", במסגרת תפקידו היועץ יערוך תכנית עירונית במרכז העסקים הראשי במרחב שבת לחקמת מגדלים בעירוב שימושים, תוך הקצאת שטחי קרקע לשטחי ציבור, שמירה על מבנה קיים, הרחבת רחובות קיימים ויצירת רחובות חדשים, לשם שיפור השלד הציבורי.

בנוסף, בחנתי את הסברי היחידה, לפיהם העבודה מחייבת ידע מקצועי מעמיק, ניסיון ומומחיות בתכנון, הכירות עם מדיניות העירייה, הכירות עם תכניות מפורטות שקודמו באזורי מע"ר. כמו כן היועץ יידרש לערוך את מסמכי התכנית וחלק מנספחיה. העבודה מחייבת ראייה מערכתית לטווח ארוך בהכנת תכנית ארוכת טווח וליווי צמוד שלה. ייחודיות נותן השירותים הנח במורכבות התכנון כנגזרת של מומחיות והכרת הגורמים הרלוונטיים (עירוניים ובעלי הקרקע) תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולמורכבות הקיימת בתכנית.



כמו כן, הבאתי בחשבון את הסברי היחידה, כי במסגרת התפקיד נדרשת זמינות לעבודה וזמני תגובה קצרים. בנוסף, היועץ יכול ויחשף למידע רגיש של תחשיבים כלכליים שיעשו לצרכים פנימיים או למדיניות העירייה בנושא תכנוני כוח או אחר או לחסמעה חלקית של מדיניות בשל אילוצים עירוניים. נתונים אלו אינם מפורסמים לכלל הציבור ולכן יש לבסס קיומם של יחסי אמון מיוחדים, כמו כן במסגרת ההתקשרות יידרש חמציע לממשקי עבודה מרובים בתוך העירייה (כגון: יח' לתכנון אסטר, אגף מבני ציבור, מחלקת חשימור, נכסים ועוד), שאף לאורם מדובר בשירותים המצריכים יחסי אמון מיוחדים.

לאור האמור לעיל, ובשים לב לנתונים שנמסרו על ידי היחידה אותה פרטי ההתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטיבם, אני סבור, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומחוזתה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות חמבוקשת.

רני שחמבון, עו"ד
היועץ חבשעל

1065712151

26.6.25

ת"ת 1501'2

עיריית תל-אביב-יפו

תאריך: כ"ד אלול תשס"ה, 01/09/02
סימוכין: פרטוקול פתיחת מעטפות



היחידה: הנדסה

70480,500 / 30%

פרטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר
30% 30%

הנושא: תכנית מפורטת (תב"ע) "הדלקת-שבח-ליד הרועים" תא/מק/5280 אויזבלים

תאריך פתיחת המעטפות: 26.6.25

מועד מקורי להגשת הצעות: 10/04/25
(במסגרת הבקשה) 10/04/25

סיבת הדרושה (אם נדרש המועד): 01/5/25

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	סגן חשב
דיאנה הרצל	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

26/6/2025 - ת"ת

מס'	שם הספק	הגיש הצעה	
		כן	לא
1	דני לור אויזבלים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	מן שגור	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	דני קינור	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	גדי בר אוריין	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	אריאל גושן	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6	אורית מילבאור	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
סה"כ			

הערות:
 * יש מגמים סבוכים - אם התגלו במוחקי ההתקנה,
 כגון: מעטפת ריקה, חוסר התאמות וכדו'.

ייעוץ משפטי
 06-88-2025
 חוקת ומתל פת-ספרים
 מיוזל פדס הנדסה

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שתיגשו הצעה הספקים שלא תיגשו הצעה

הערות:

משה בן דוד
 סגן חשב מח' כספים
 05-05-2025
 מיוזל פדס הנדסה
 עיריית תל-אביב - יפו

מרכז התקשורת יחידתי

חתימות

חשבת היחידה

2025/6/26 10:58:55

כ"ט בשבט, התשפ"ה
27 בפברואר, 2025
סימוכין: 05709225

לכבוד

הנדון: פנייה להכנת תכנית מפורטת (תב"ע) "הרחבת-שבת-יד חרוצים" – ת"א/מז/5280 – אדריכלים

מחלקת תכנון מרכז באגף תכנון העיר במועל חנדסה בעיריית תל-אביב-יפו מבקשת לקדם הכנת תכנית מפורטת בלומה עירונית לשטח בן כ-25 דונם בין הרחובות תרכבת-שבת-יד חרוצים במרחב שבת במרכז העיר, כפי שפורט להלן.

הנכם מוזמנים בזאת לחגיש הצעת מחיר לתכנון עריכת וליווי תכנית "הרחבת-שבת-יד חרוצים" (להלן: "העבודות") בהתאם למפורט במסמכי פנייה זו.

העבודה תעשה בהנחיות מחלקת תכנון מרכז אשר ינחל צוות יועצים מקצועי. תחילת העבודת תלויה באישור תקציבי מתאים. לצד פנייה זו תצא פניית נפרדת לפחידת יתר היועצים. התקשרות עם היועצים המקצועיים בתחומים המפורטים מטה, תעשה באמצעות התקשרות נפרדת, עם עיריית תל אביב יפו. צוות התכנון יכלול את היועצים הבאים: אדריכלות נוף, יועצת תנועה, יועצת איכות סביבת, אגרונומית, שמאית, יועצת תשתיות וחידרולוגיה, יועצת קיימות, יועצת שיתוף ציבור וכל גורם מקצועי נוסף ע"פ הצורך.

1. רקע

1.1 כללי: שטח התכנון נמצא בין הרחובות יד חרוצים מצפון, יגיע כפיים, תרכבת מדרום ושבת ממזרח – חלקות 117,118,165,166,168,169,172,173,174,176,178,191,192,193,205,207 בגוש 6976 וחלקות בייעוד דרך סמוכות שטח תכנון כולל במצב הקיים סחירים בייעוד אזור תעסוקה ומגרש מיוחד. ברחוב תרכבת קיימים חנונים בבעלות עיריית תל-אביב - יפו. במצב הקיים בנויים מבנים הכוללים שימושים שונים של תעשייה ומלאכה, משרדים, מסחר, אולמות אירועים, מחסנים, מוסכים וחניונים. בתרשים לחלן: תחום תכנית המוצעת – כ-25 דונם. שטח התכנית בפועל ייקבע סופית במסגרת תחליף התכנון וייתכנו שינויים מינוריים ביחס למוצג בפנייה זו.